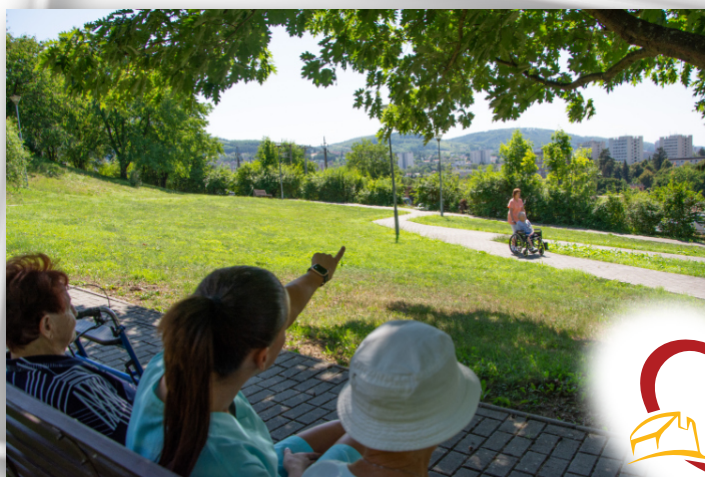
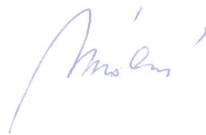


VÝROČNÍ ZPRÁVA DOMOVA PRO SENIORY BUREŠOV, P. O. ZA ROK 2022



Adresa organizace:	Domov pro seniory Burešov, příspěvková organizace Burešov 4884 760 01 Zlín
Ředitel organizace:	Ing. Helena Nováková
Zprávu vypracoval(a):	Ing. Eva Kašpárková, ekonomka Ing. Helena Nováková, ředitelka
Telefon:	577 018 114
Razítko organizace a podpis ředitele:	Domov pro seniory Burešov příspěvková organizace Burešov 4884, 760 01 Zlín IČO: 708 510 42 1 tel. 577 433 853, fax: 577 225 029 
Datum zpracování:	27.02.2023

Výroční zpráva 2022

Obsah:

A. Základní údaje o organizaci	3
I. Ekonomická část	3
1. Vyhodnocení závazně stanovených ukazatelů	3
2. Přehled o čerpání a plnění rozpočtu nákladů a výnosů hlavní činnosti	4
a) Čerpání rozpočtu nákladů hlavní činnosti (včetně meziročního vývoje)	4
b) Plnění rozpočtu výnosů hlavní činnosti (včetně meziročního vývoje)	6
c) Použití dohadných účtů aktivních a pasivních	8
3. Vyhodnocení doplňkové činnosti	8
4. Vyhodnocení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2022 za hlavní a doplňkovou činnost	9
5. Rozbor zaměstnanosti a mzdových nákladů	9
6. Vyhodnocení provedených oprav	11
7. Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace	11
8. Stav bankovních účtů, pokladni hotovost	13
9. Stav pohledávek	13
10. Stav závazků a jejich finanční krytí	14
11. Stav nedokončeného dlouhodobého majetku	15
12. Stavy zásob, cenin	15
13. Vykazovaná skutečnost na vybraných nákladových účtech	15
14. Přehled investičních záměrů, projektů a projektové přípravy	15
15. Přehled o najatém a pronajatém majetku organizace	16
16. Přehled o provedených kontrolách v organizaci a jejich výsledky	16
17. Prodej svěřeného movitého majetku kraje	17
18. Transfery a dary (obce, DSO, ostatní právnické a fyzické osoby)	17
19. Další informace a přílohy dle vlastního uvážení	17
a) Úspěchy	17
b) Poděkování	18
II. Odborná část dle požadavků věcně příslušného odboru	19
1. Zpráva o činnosti služba domov pro seniory	21
2. Zpráva o činnosti služba domov se zvláštním režimem	38
3. Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů za rok 2022	57
III. Účetní závěrka k 31.12.2022	58
4. Komentář k účetní závěrce k 31.12.2022 (celkové shrnutí)	58
5. Vyjádření ředitele k vybraným oblastem řízení	58
IV. Stanovisko ředitele ke schvalování účetní závěrky k 31.12.2022	59

Výroční zpráva 2022

A. Základní údaje o organizaci

Domov pro seniory Burešov je příspěvkovou organizací Zlínského kraje. Hlavním účelem je poskytování pobytových služeb sociální péče, a to ve dvou sociálních službách - domov pro seniory a domov se zvláštním režimem, s celkovou kapacitou 170 lůžek. Kapacita domova pro seniory je 34 lůžek, domova se zvláštním režimem 136 lůžek.

Klientům zajišťujeme péči 24 hodin 7 dní v týdnu. Poskytujeme zdravotní, ošetrovatelskou a sociální péči, se širokou škálou volnočasových aktivit.

Naším mottem je: „Domov, který tvoříme společně“, a abychom toho dostáli, klademe důraz na profesionální tým, který svým vlnitým a současně odborným přístupem vytváří bezpečný a přívětivý domov, kde je člověk se svojí individualitou, potřebami a přáními středem našeho zájmu.

Stárání je etapa, která vstupuje do života každého člověka a lze ji prožít s moudrostí, nadhledem, úsměvem, ale i jistotou, že nebudeme sami.

Organizace provozuje jako doplňkovou službu pronájem nebytových prostor a prodej obědů cizím strávníkům.

V roce 2022 měla organizace stanovený přepočtený počet pracovníků 138,5, z toho bylo 24,31 úvazků pro službu domov pro seniory a 114,19 úvazků pro službu domov se zvláštním režimem.

I. Ekonomická část

1. Vyhodnocení závazně stanovených ukazatelů

Zastupitelstvo Zlínského kraje usnesením č.0288/Z10/22 ze dne 14. 4. 2022 rozhodlo o poskytnutí účelového příspěvku na provoz z rozpočtu Zlínského kraje k zajištění dostupnosti sociálních služeb na území Zlínského kraje pro rok 2022 ve výši **32 144 620,- Kč**. Usnesením ZZK č. 0376/Z13/22 ze dne 12. 9. 2022 změnilo Dodatkem č. 1 k Rozhodnutí výši účelového příspěvku na provoz na **34 187 670,- Kč**. Příspěvek byl vyčerpán v plné výši.

Zastupitelstvo Zlínského kraje usnesením č. 0269/Z09/22 ze dne 28. 2. 2022 rozhodlo o poskytnutí návratné finanční výpomoci na doplnění finančních prostředků, jejichž nedostatek je způsobený rozpočtovým provizoriem v roce 2022 ve výši **18 077 000,- Kč**. Prostředky byly použity a vráceny v souladu s rozhodnutím. Závěrečná zpráva s vyúčtováním byla předložena 31. 5. 2022.

Rada Zlínského kraje usnesením č. 0247/R09/22 ze dne 28. 3. 2022 schválila závazný objem prostředků na platy včetně ostatních osobních nákladů ve výši **56 380 000,- Kč**. Usnesením č. 0894/R31/22 ze dne 7. 11. 2022 schválila změnu č. 1 – navýšení o 300 000,- Kč na **56 680 000,- Kč**. Prostředky na platy byly vyčerpány ve výši 56 677 077,- Kč, nedočerpano bylo 2 923,- Kč. Nedočerpané prostředky vznikly z důvodu přeúčtování mzdových prostředků z hlavní činnosti na doplňkovou činnost dle kalkulace za odebrané obědy cizích strávníků.

Na základě Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace ze Sociálního fondu statutárního města Zlína obdržela organizace dotaci ve výši 993 000,- Kč na podporu poskytování registrovaných sociálních služeb pro občany statutárního města Zlína v roce 2022.

Na základě Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu města Uherský Brod obdržela organizace 28 100,- Kč na financování běžných výdajů spojených s provozem sociální služby.

Na základě Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na činnost obdržela organizace od města Otrokovice dotaci ve výši 28 600,- Kč k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb občanům města Otrokovice.

Na základě Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Vizovice obdržela organizace neinvestiční dotaci ve výši 23 700,- Kč k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb občanům města Vizovice.

Výroční zpráva 2022

Celková výše dotací od obcí činí **1 073 400,- Kč**. Všechny dotace byly vyčerpány v plné výši.

Na základě Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku uzavřené s Abakusem – nadačním fondem zakladatelů Avastu obdržela organizace nadační příspěvek ve výši **1 300 000,- Kč** na realizaci projektu Paliativní péče v pobytových sociálních službách pro seniory. Příspěvek bude čerpán v letech 2023 a 2024.

2. Přehled o čerpání a plnění rozpočtu nákladů a výnosů hlavní činnosti

a) Čerpání rozpočtu nákladů hlavní činnosti (včetně meziročního vývoje)

Náklady celkem

Schválený rozpočet	99 462 000,00 Kč	
Upravený rozpočet	108 630 070,00 Kč	
Skutečnost	106 509 500,43 Kč	98,05 % z UR

Oproti roku 2021 došlo k nárůstu o **6 246 262,79 Kč**, tj. o 6,23 %.

501 Spotřeba materiálu: schválený rozpočet 10 160 tis. Kč, upravený rozpočet 11 647 tis. Kč, skutečnost 11 788 329,83 Kč (101,21 %)

Přečerpané byly prostředky ve výši 141 329,83 Kč. K výraznějším rozdílům oproti rozpočtu došlo u položek ostatní materiál (+90 tis.), materiál pro opravy a údržbu (+45 tis.), drobný majetek do hranice 2500 Kč (+16 tis.), prádlo (+137 tis.); nadočerpané byly položky všeobecný materiál (-54 tis.), PHM (-11 tis.), potraviny (-99 tis.).

V porovnání s rokem 2021 došlo ke zvýšení nákladů o 3 922 036,34 Kč, tj. o 49,86 %. K nárůstu došlo prakticky ve všech položkách, z toho nejvíce připadá na potraviny (+1 717 tis. – zvýšení stravovací jednotky od 4/2022), prádlo (+676 tis. – výměna peřin a polštářů, ložního povlečení, dek), zdravotnický materiál (+106 tis.), prací prostředky (+129 tis.), drobný majetek do 2 500 Kč (+254 tis. – např. výměna rychlovarných konvic, drobný nábytek), ostatní materiál (+676 tis. – např. polohovací pomůcky, dekorace).

502 Spotřeba energie: schválený i upravený rozpočet 2 750 tis. Kč, skutečnost 2 502 458,09 Kč (91 %)

Nadočerpané prostředky ve výši 247 541,91 Kč. Dodavatelem el. energie i plynu byla Pražská plynárenská a.s., cena el. energie byla sjednána od roku 2020, cena plynu od roku 2022. Ve spotřebě plynu se projevil také poměrně teplý podzim. V meziročním srovnání tak došlo k nárůstu o 265 087,85 Kč, tj. pouze o 11,85 %.

503 Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek: schválený rozpočet 670 tis. Kč, upravený rozpočet 730 tis. Kč, skutečnost 714 557,00 Kč (97,88 %)

Nadočerpané prostředky 15 443,00 Kč. V meziročním srovnání ke zvýšení o 99 285,00 Kč, tj. o 16,14 %.

511 Opravy: schválený rozpočet 530 tis. Kč, upravený rozpočet 2 630 tis. Kč, skutečnost 2 329 273,33 Kč (88,57 %)

Nadočerpané prostředky 300 726,67 Kč. V meziročním srovnání došlo ke zvýšení nákladů o 2 030 068,97 Kč, tj. o 778 %. Komentář v bodě 6.

512 Cestovné: schválený rozpočet 30 tis. Kč, upravený rozpočet 50 tis. Kč, skutečnost 33 171,00 Kč (66,34 %)

Nadočerpané prostředky 16 829,00 Kč. V meziročním srovnání došlo ke zvýšení o 26 625,00 Kč, tj. o 513,96 %. V roce 2021 byly z důvodu epidemie Covid-19 pracovní cesty zredukovány.

Výroční zpráva 2022

513 Náklady na reprezentaci: schválený rozpočet 3 tis. Kč, upravený rozpočet 10 tis. Kč, skutečnost 3 248,80 Kč (32,49 %)

Nedočerpané prostředky 6 751,20 Kč. V meziročním srovnání došlo k navýšení o 2 361,80 Kč, tj. o 366,27 %.

518 Ostatní služby: schválený rozpočet 3 540 tis. Kč, upravený rozpočet 4 050 tis. Kč, skutečnost 4 014 869,60 Kč (99,13 %)

Nedočerpané prostředky 35 130,40 Kč. K výraznějším rozdílům oproti rozpočtu došlo u položek revize (+22 tis.), likvidace odpadů (+14 tis.), úklid a údržba (+22 tis.), ostatní služby (+47 tis.); nedočerpané byly položky poštovné (-6 tis.), poradenství (-11 tis.), bankovní poplatky (-22 tis.), servis IT (-68 tis.), supervize (-32 tis.). V porovnání s rokem 2021 došlo ke zvýšení o 795 155,77 Kč, tj. o 24,70 %. Nejvíce stouply náklady u položek ostatní služby (+278 tis. – např. administrace veřejných zakázek, tvorba www.stránek, canisterapie, hipoterapie), likvidace odpadů (+162 tis.), holení a střihání klientů (+99 tis.), pronájem SW (+66 tis.), objednávkový systém (+23 tis.).

521 Mzdové náklady: schválený rozpočet 57 280 tis. Kč, upravený rozpočet 58 274 tis. Kč, skutečnost 57 853 987,00 Kč (99,28 %)

Schválený objem prostředků na platy byl čerpán na 99,99 %. Nedočerpaná částka 2 923,- Kč byla přeúčtována na doplňkovou činnost. Náklady na dočasnou pracovní neschopnost ve výši 1 176 910,- Kč byly čerpány na 73,83 %. Celkově došlo v meziročním srovnání ke snížení o 2 909 297,- Kč, tj. o 4,79 %. Komentář v bodě 5.

524 Zákonné sociální pojištění: schválený rozpočet 19 159 tis. Kč, upravený rozpočet 19 259 tis. Kč, skutečnost 19 067 722,46 Kč (99,01 %)

Nedočerpané prostředky 191 277,54 Kč. V meziročním srovnání došlo ke snížení o 979 102,54 Kč, tj. o 4,88 %.

525 Jiné sociální pojištění: schválený i upravený rozpočet 237 tis. Kč, skutečnost 243 986,00 Kč (102,95 %)

Přečerpané prostředky o 6 986,- Kč. V meziročním srovnání došlo ke zvýšení o 8 587,- Kč, tj. o 3,65 %.

527 0300 Zákonný příděl FKSP: schválený rozpočet 1 144 tis. Kč, upravený rozpočet 1 162 tis. Kč, skutečnost 1 151 708,14 Kč (99,11 %)

Nedočerpané prostředky 10 291,86 Kč. V meziročním srovnání došlo ke snížení o 60 038,44 Kč, tj. o 4,95 %.

527 04xx Zákonné sociální náklady: schválený rozpočet 2 190 tis. Kč, upravený rozpočet 1 986 tis. Kč, skutečnost 1 494 305,41 Kč (75,24 %)

Nedočerpané prostředky 491 694,59 Kč. V meziročním srovnání došlo ke snížení o 571 250,81 Kč, tj. o 72,34 %. V roce 2022 výrazně poklesly náklady na jednorázové ochranné osobní pracovní pomůcky z důvodu ústupu epidemie Covid-19.

531 Daň silniční: schválený i upravený rozpočet 6 tis. Kč, skutečnost 0,- Kč

V roce 2022 byla silniční daň pro osobní vozidla zrušena.

538 Jiné daně a poplatky: schválený i upravený rozpočet 2 tis. Kč, skutečnost 1 810,- Kč (90,50 %)

Nedočerpané prostředky 190,- Kč. Nákup dálničních známek. Náklady zůstaly v meziročním srovnání ve stejné výši.

547 Manka a škody: schválený i upravený rozpočet 0,- Kč, skutečnost 490,- Kč

Jako škodní událost bylo řešeno neúmyslné poškození zubní náhrady klientky, které způsobila pracovníce při jejím čištění. Opravu v zubní laboratoři uhradila organizace.

549 Ostatní náklady z činnosti: schválený rozpočet 13 tis. Kč, upravený rozpočet 54 tis. Kč, skutečnost 53 237,69 Kč (98,59 %)

Náklady ze zaokrouhlení, pojištění aut, vrácení dotace na základě kontroly. V meziročním srovnání došlo k navýšení o 40 932,45 Kč, tj. 431,59 %.

Výroční zpráva 2022

Na základě kontroly provedené kontrolním oddělením KÚZK byla organizace vyzvána k vrácení dotace ve výši 40 740,- Kč. Organizace dle výzvy nemohla pro vrácení prostředků použít rezervní fond ani prostředky z jiných dotací. Více v bodě 16.

551 Odpisy dlouhodobého majetku: schválený rozpočet 1 348 tis. Kč, upravený rozpočet 1 418 tis. Kč, skutečnost 1 415 962,- Kč (99,86 %)
Nedodržané prostředky 2 038,- Kč. V meziročním srovnání došlo k navýšení o 94 940,- Kč, tj. o 7,19 %.

558 Náklady z drobného dlouhodobého majetku: schválený rozpočet 400 tis. Kč, upravený rozpočet 4 365,07 tis. Kč, skutečnost 3 715 384,08 Kč (85,12 %)
Nedodržané prostředky 649 685,92 Kč. V meziročním srovnání došlo k navýšení o 3 370 836,40 Kč. V roce 2022 jsme využili dostatek finančních prostředků a obnovili velkou část vybavení, které již bylo fyzicky nebo morálně zastaralé: vybavení pokojů klientů (židle, matrace, aktivní antidekubitní matrace, lůžka, pečovatelská křesla), vybavení společných prostor (židle na chodby, sedačky, křesla, skříně od klubovny), pomůcky pro péči o klienty (koupací lůžka, toaletní křesla, kyslíkový koncentrátor, drtiče léků, terapeutické panenky, odšťavňovač ovoce, odsávačky tělních tekutin, vozíky servírovací, úklidové, zdravotnické a gastrovozíky), vybavení kanceláří, pracoven a šaten pro pracovníky (nábytek do kanceláří, PC, monitory, tiskárny, šatní skříně a botníky, kancelářské židle), vyměnili jsme staré elektrospotřebiče (chladničky, mrazničky, mikrovlnné trouby, vysavače, rychlovarné konvice). Velkou brzdou k dodržání rozpočtu byla nutnost soutěžit nákupy v hodnotě nad 200 tis. Kč bez DPH.

591 Daň z příjmu: schválený i upravený rozpočet 0,- Kč, skutečnost 125 000,- Kč
Daň z příjmu stanovila kvalifikovaným odhadem ekonomka. Daňové přiznání zpracovává daňový poradce až k 30. 6. 2023.

b) Plnění rozpočtu výnosů hlavní činnosti (včetně meziročního vývoje)**Výnosy celkem**

Schválený rozpočet	99 462 000,00 Kč	
Upravený rozpočet	108 630 070,00 Kč	
Skutečnost	108 037 800,95 Kč	99,45 % z UR

Oproti roku 2021 došlo k nárůstu o **7 598 773,62 Kč**, tj. o 7,57 %.

602 0300 Ubytování: schválený rozpočet 12 000 tis. Kč, upravený rozpočet 14 000 tis. Kč, skutečnost 14 115 549,- Kč (100,83 %)
Plnění oproti rozpočtu vyšší o 115 549,- Kč. V roce 2021 byla z důvodu epidemie Covid-19 obloženost pouze 87,81 %, v roce 2022 byla celková obloženost 98,69 %. Od dubna 2022 jsme po novele vyhlášky č. 505/2006 Sb. přistoupili k navýšení úhrad za ubytování na maximální částku. Díky těmto skutečnostem došlo oproti roku 2021 k navýšení tržeb za ubytování o 3 195 456,- Kč, tj. o 29,26 %.

602 0301 Příspěvky na péči: schválený rozpočet 26 545 tis. Kč, upravený rozpočet 31 600 tis. Kč, skutečnost 31 847 381,- Kč (100,78 %)
Plnění oproti rozpočtu vyšší o 247 381,- Kč. Také v příspěvcích na péči se projevila téměř plná obloženost. V průběhu roku došlo ke zvýšení příspěvku na péči ve IV. stupni z 13 200,- Kč na 19 200,- Kč. Tyto skutečnosti přinesly v meziročním srovnání navýšení o 13 347 168,- Kč, tj. o 72,15 %.

602 0302 Strava: schválený rozpočet 9 600 tis. Kč, upravený rozpočet 11 100 tis. Kč, skutečnost 11 138 010,- Kč (100,34 %)

Výroční zpráva 2022

Plnění oproti rozpočtu vyšší o 38 010,- Kč. Stejně důvody jako v případě ubytování vedly v meziročním srovnání k navýšení tržeb za stravu o 2 978 592,- Kč, tj. o 36,50 %. V těchto dvou položkách mělo také vliv valorizování důchodů, ke kterému došlo v roce 2022 3x. Více klientů tak dosáhlo na tzv. plnou úhradu.

602 0304 Fakultativní služby: schválený rozpočet 10 tis. Kč, upravený rozpočet 35 tis. Kč, skutečnost 53 034,- Kč (151,53 %)

Plnění oproti rozpočtu vyšší o 18 034,- Kč. V roce 2022 jsme upravili kalkulace fakultativních služeb, zejména z důvodů zdražení energií. Tím došlo k meziročnímu navýšení o 42 899,- Kč, tj. 523,28 %.

603 0306 Smluvní doplatky: schválený i upravený rozpočet 130 tis. Kč, skutečnost 102 081,- Kč (78,52 %)

Plnění oproti rozpočtu nižší o 27 919,- Kč. V meziročním srovnání došlo ke snížení o 7 110,- Kč, tj. o 6,51 %. Stále oslovujeme rodiny uživatelů, kteří mají nízké důchody, zda jsou ochotni doplácet do plné úhrady.

602 0310 Zdravotní pojišťovny: schválený rozpočet 14 000 tis. Kč, upravený rozpočet 15 200 tis. Kč, skutečnost 14 289 274,29 Kč (94,01 %)

Plnění oproti rozpočtu nižší o 910 725,71 Kč. Vyfakturovaná částka Všeobecné zdravotní pojišťovně za provedené výkony byla podle smluvně určeného vzorce pro maximální úhradu za rok 2022 krácena o více než 800 tis. Kč. Jako referenční rok byl stanoven rok 2019 (obvykle bývá stanovený jako referenční rok předloňský rok), kdy byla menší míra vykazované ošetrovatelské péče z důvodu menšího počtu všeobecných sester. Proto byl výsledný výpočet maximální úhrady pro organizaci nevýhodný.

Přesto došlo v meziročním srovnání k navýšení o 2 761 730,47 Kč, tj. o 23,96 %.

602 033x Testování COVID: schválený i upravený rozpočet 120 tis. Kč, skutečnost 80 198,56 Kč (66,83 %)

Plnění nižší o 39 801, 44 Kč. Testování klientů i zaměstnanců nebylo již plošně povinné a zdravotní pojišťovny je proplácely jen do března 2022. Proto došlo v meziročním srovnání k poklesu o 695 570,76 Kč, tj. o 89,66 %.

602 050x Stravné zaměstnanců: schválený rozpočet 672 tis. Kč, upravený rozpočet 702 tis. Kč, skutečnost 635 860,- Kč (90,58 %)

Plnění nižší o 66 140,- Kč. Od dubna 2022 byla zvýšena cena oběda pro zaměstnance. V meziročním srovnání došlo k navýšení o 50 718,- Kč, tj. o 8,67 %.

646 0300 Výnosy z prodeje majetku: schválený i upravený rozpočet 0,- Kč, skutečnost 3 784,- Kč

Jedná se o prodej vyřazovaného nepotřebného majetku. Jedná se pouze o drobný majetek, před likvidací byl nabídnutý k odprodeji zaměstnancům za 5 % pořizovací ceny.

648 0315 Použití finančních darů: schválený rozpočet 180 tis. Kč, upravený rozpočet 230 tis. Kč, skutečnost 217 294,08 Kč (94,48 %)

Plnění nižší o 12 705,92 Kč. Komentář v bodě 7. V meziročním srovnání došlo k navýšení o 141 110,27 Kč, tj. 285,23 %.

649 Ostatní výnosy z činnosti: schválený rozpočet 36 093 tis. Kč, upravený rozpočet 140 tis. Kč, skutečnost 183 042,12 Kč (130,74 %)

Plnění oproti rozpočtu vyšší o 43 042,12 Kč. Největší položku tvoří věcné dary v celkové částce 160 680,41 Kč. V meziročním srovnání došlo ke snížení o 395 091,29 Kč. V roce 2021 jsme obdrželi větší množství materiálních darů v souvislosti s epidemií COVID-19.

672 0509 Příspěvek z programu zajištění dostupnosti: upravený rozpočet 34 187,67 tis. Kč, skutečnost 34 187 670,- Kč (100,00 %)

Z programu Zajištění dostupnosti sociálních služeb na území Zlínského kraje jsme obdrželi účelový příspěvek na provoz 32 144 620,- Kč, který byl Dodatkem č. 1 navýšený o 2 043 050,- Kč na

Výroční zpráva 2022

konečných 34 187 670,- Kč. Příspěvek byl vyčerpán v plné výši. V meziročním srovnání došlo ke snížení o 1 966 200,- Kč, tj. 5,44 %.

672 0601 Dotace ÚSC: upravený rozpočet 1 073,40 tis. Kč, skutečnost 1 073 400,- Kč (100,00 %)

Organizace obdržela dotace od těchto obcí:

- statutární město Zlín: 993 000,- Kč
- město Uherský Brod: 28 100,- Kč
- město Otrokovice: 28 600,- Kč
- město Vizovice: 23 700,- Kč

Dotace byly poskytnuty k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb občanům dotčených obcí. Dotace byly čerpány v plné výši. V meziročním srovnání došlo ke snížení o 609 900,- Kč, tj. o 36,23 %.

672 075x Časové rozlišení investičního transferu: schválený i upravený rozpočet 112 tis. Kč, skutečnost 111 22,90 Kč (99,31 %)

V meziročním srovnání se jedná o stejnou částku.

V roce 2021 organizace obdržela další dotace v souvislosti s epidemií COVID-19 z rozpočtu MPSV ve výši 8 536 263,- Kč, o které již v roce 2022 nežádala.

V roce 2021 obdržela organizace z rozpočtu Zlínského kraje účelové příspěvky na provoz z programu Pro sociální služby Zlínského kraje ve výši 956 800,- Kč a programu K dofinancování sociálních služeb Zlínského kraje ve výši 1 754 700,- Kč. V roce 2022 organizace o tyto příspěvky již nežádala.

c) Použití dohadných účtů aktivních a pasivních

388 0001 Zdravotní pojišťovny – 14 234 767,57

Vykázané výkony jsou zaúčtovány dohadnou položkou dle měsíčních faktur, pojišťovny provádí vyúčtování 1x ročně v následujícím roce.

389 0330 Voda – 59 518,- Kč

Spotřeba vody za prosinec 2022 byla vyfakturovaná až do roku 2023.

3. Vyhodnocení doplňkové činnosti

Organizace provozuje jako doplňkovou činnost pronájem nebytových prostor. V objektu Burešov 4884 pronajímá dvě místnosti pro provozování bufetu a kadeřnictví. Tyto služby jsou využívány pouze klienty domova. Rentabilita činnosti je 2,41.

Organizace poskytovala obědy cizím strávníkům. Nejedná se o pravidelnou činnost, obědy nejsou poskytovány veřejnosti, pouze osobám, které mají vztah k DS Burešov, např. studenti na praxi, lektori, pracovníci ostrahy. Celkem bylo poskytnuto 98 obědů, tj. 0,13 % z celkových 73 921 obědů za rok. Cena byla stanovena na 90 Kč/oběd, tedy ve stejné výši jako pro zaměstnance s připočtením neposkytnutého příspěvku FKSP a režijních nákladů. Rentabilita činnosti je 0.

Výroční zpráva 2022

Kalkulace oběda pro cizí strávníky:

Nákladová položka	v Kč/oběd	%
potraviny	44,00	48,89
mzdy	29,82	33,13
zákonné odvody	10,14	11,26
FKSP	0,60	0,67
energie	2,93	3,26
voda	0,47	0,52
opravy	0,41	0,46
ostatní služby	0,44	0,49
odpisy	0,70	0,78
dlouhodobý majetek	0,49	0,54
Celkem	90,00	100

4. Vyhodnocení dosaženého výsledku hospodaření za rok 2022 za hlavní a doplňkovou činnost

Výsledek hospodaření za hlavní a doplňkovou činnost

Náklady celkem hlavní činnost	106 509 500,43 Kč
Výnosy celkem hlavní činnost	108 037 800,95 Kč
Výsledek hospodaření za běžné účt. období	1 528 300,52 Kč

Hospodářský výsledek hlavní činnosti před zdaněním je 1 653 300,52 Kč. Daňově neuznatelné náklady jsou náklady na reprezentaci, členské příspěvky APSS ČR a profesním svazům, vratka dotace. Předpokládané zdanění v roce 2022 je 125 000,- Kč, výsledek hospodaření po zdanění je 1 528 300,52 Kč. Služba domov pro seniory skončila se ziskem 458 795,10 Kč, služba domov se zvláštním režimem se ziskem 1 069 505,42 Kč. Zisk obou služeb 2,37 % a 1,23 % je přiměřený.

Výsledek hospodaření za doplňkovou činnost

Náklady celkem vedlejší činnost	14 228,00 Kč
Výnosy celkem vedlejší činnost	27 278,00 Kč
Výsledek hospodaření za běžné účt. období	13 050,00 Kč

Hospodářský výsledek doplňkové činnosti před zdaněním je 13 050,- Kč, předpokládané zdanění je 0. Rentabilita doplňkové činnosti je 0,92.

Celkový zisk organizace je **1 541 350,52 Kč**. Navrhujeme jeho přiděl do rezervního fondu tvořeného ze zlepšeného výsledku hospodaření v plné výši.

5. Rozbor zaměstnanosti a mzdových nákladů

V roce 2022 měla organizace schválený přepočtený počet pracovalo na HPP 138,5 zaměstnanců. V evidenčním počtu bylo k 31.12.2022 155 zaměstnanců, přičemž na zkrácený úvazek pracovalo 14 žen a 1 muž. Služba domov pro seniory měla v roce 2022 v přepočteném stavu 24,82 zaměstnanců a služba domov se zvláštním režimem 114,52 zaměstnanců. Rozpočet byl překročený o 0,84 úvazku.

Výroční zpráva 2022

Oproti roku 2021 byl přepočtený počet pracovníků o jednoho vyšší. K 1.1.2022 byla zřízena nová pracovní pozice účetní. Hlavním důvodem byla, vzhledem k počtu klientů na domově se zvláštním režimem, narůstající agenda, týkající se vyúčtování a úhrad služeb. Tím současně došlo k dlouhodobě plánované změně, týkající se přesunu velké části hlavně účetních úkonů ze sociálního úseku na úsek ekonomický.

Procento fluktuace v roce 2022 bylo 10,27 %. Organizace přijala 19 nových zaměstnanců a odešlo 15 zaměstnanců. K 31.12.2021 ukončil působení ředitel organizace Ing. Vlastimil Zaydlar a k 1.1. 2022 nastoupila nová ředitelka Ing. Helena Nováková.

Ukončení HPP v roce 2022

Důvody ukončení HPP	Počet pracovníků
Výpověď ze strany zaměstnance	6
Dohoda o ukončení pracovního poměru	4
Ukončení pracovního poměru ve zkušební době	1
Ukončení pracovního poměru na základě uplynutí doby určité	1
Odchod do starobního nebo předčasného důchodu	3

Na základě vlastní výpovědi odešlo 6 zaměstnanců. Dohodou obou stran ukončili pracovní poměr 4 zaměstnanci. Z tohoto počtu odešla 1 pracovnice z důvodu vážného onemocnění a 1 zaměstnankyně pozbyla zdravotní způsobilost. Organizace ukončila 1 zaměstnankyni pracovní poměr ve zkušební době. Do starobního důchodu nebo předčasného důchodu odešly 3 zaměstnankyně. 1 zaměstnanec ukončil pracovní poměr na základě uplynutí doby určité.

Nemocnost v roce 2022

Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec
8,92%	10,98%	6,93%	7,2 %	4,8 %	2,5 %	2,83 %	5,31%	6,67%	11,15%	11,76 %	10,41%

Nemocnost se téměř vrátila do původních čísel jako před pandemií Covid 19. V lednu činila 8,92 %, únor 10,98 %, březen 6,93 %, duben 7,2 %, květen 4,8 %, červen 2,5 %, červenec 2,83 %, srpen 5,31 %, září 6,67 %, říjen 11,15 %, listopad 11,76 % a v prosinci 10,41 %. Průměrná nemocnost byla v roce 2022 7,46 %. Celkové procento pracovní neschopnosti se meziročně snížilo o 0,8 % jelikož v roce 2021 bylo toto procento 8,26.

Průměrný věk zaměstnanců byl 47,2 let. Skupinu pracovníků nad 50 let tvořil 67 osob z celkového evidenčního počtu 155 zaměstnanců. Těchto 67 osob tvořilo 43,2 %.

Závazný objem prostředků na platy včetně ostatních osobních nákladů na rok 2022 byl organizací schválen Radou Zlínského kraje ve výši 56 380 000,- Kč. Dne 31.8.2022 vyšlo nařízení vlády č. 264/2022 Sb., které změnilo platové tarify zaměstnanců uvedených v tabulce č. 1. Z toho důvodu organizace požádala o navýšení limitu na platy o 300 000,- Kč. Rada Zlínského kraje toto navýšení schválila a změnou č. 1 stanovila novou výši závazného objemu prostředků na platy ve výši 56 680 000,- Kč.

Vlivem pracovních neschopností v průběhu roku 2022 nebyla dočerpána položka tarifních platů, osobních a zvláštních příplatků. Část těchto nedočerpaných platů bylo použito v měsíci červnu a prosinci na zaplacení přesčasových hodin, které vznikly vždy na konci vyrovnávacího období z důvodu nemocnosti zaměstnanců.

V průběhu roku byly přiznány odměny v souvislosti s výkonem práce. Největší část odměn byla vyplacena v měsíci červnu, listopadu a prosinci jako pololetní odměny, a to v celkové výši 2 675 545,- Kč.

Výroční zpráva 2022

Výše průměrné mzdy

Rok	Výše průměrné mzdy	Připomínky
2022	33 736,00 Kč	
2021	35 924,00 Kč	Vypláceny mimořádné odměny COVID-19
2020	31 149,00 Kč	

Výše průměrné mzdy na jednoho zaměstnance dosáhla v roce 2022 33 736,- Kč. V porovnání s rokem 2021, kdy průměrná mzda dosáhla 35 924,- Kč vznikl v roce 2022 pokles průměrné mzdy o 6,09 %. Nicméně rok 2021 byl mimořádný z důvodu vyplacení odměn MPSV z titulu pandemie COVID-19. Ve srovnání s rokem 2020, kdy průměrná mzda dosáhla 31 152,- Kč je zvýšení v roce 2022 o 8,29 %.

I v roce 2022 nám pomáhali pracovníci na dohodu o provedení práce. Bylo nutné zajistit chod obslužných provozů a také péči o klienty v době vyšší pracovní neschopnosti zaměstnanců. Celková částka OON byla čerpána ve výši 268 580,- Kč.

Čerpání prostředků na OON v roce 2022

SÚ/AÚ	Název	Účel použití OON
521/042.	Dohody o pracovní činnosti	0,-
521/041.	Dohody o provedení práce	zástupy za nemocné pracovníky 268 580,-
521/044.	Odstupné	0,-
521/04.	Odchodné	0,-

6. Vyhodnocení provedených oprav

V roce 2022 předložila organizace plán oprav ve výši 530 tis. Kč pouze v hlavní činnosti. Během roku byl plán 2x upravován. Plánované náklady na opravy byly změnou č.1 navýšeny o 60 tis. Kč, změnou č. 2 o 2 040 tis. Kč na konečných 2 630 tis. Kč. Rozpočet byl čerpán ve výši 2 329 313,33 Kč, tj. na 88,57 %.

Mimo běžné opravy byly uskutečněny velké mimořádné akce:

- výměna podlahovin a malování pokojů (schválený investiční záměr): 1 481 986,20 Kč
- systém generálního klíče (nutné pro rozšíření EPS): 357 867,- Kč

Všechny opravy byly financovány z provozních prostředků.

Mimo plán oprav nebyla realizována žádná oprava. Překročena byla položka malování o 28 883,- Kč (119,26 %). Jednalo se o malování prostorů mimo investiční záměr Výměna podlahovin a malování pokojů, např. kuchyně, jídelna, klubovny. Část z toho bylo provedeno jako nápravné opatření na základě kontroly KHS.

7. Hospodaření s prostředky jednotlivých fondů organizace

Fond investic

V roce 2022 byly schváleny čtyři změny v plánu tvorby a použití fondu investic. Fond je plně krytý účtem 241 0400.

Výroční zpráva 2022

Tvorba a čerpání FI v roce 2022

Počáteční stav k 1.1.2022	4 644 048,10 Kč
Odpisy dlouhodobého majetku stávajícího	1 332 501,00 Kč
Odpisy majetku pořízeného v roce 2022	15 652,00- Kč
Odpisy vyřazeného majetku	67 878,00 Kč
Rozšíření EPS - projektová příprava	- 225 060,00 Kč
IZ Rozšíření parkovacích míst – technické zhodnocení	- 2 658 157,53 Kč
IZ Rozšíření parkovacích míst – závorový systém	- 574 732,51 Kč
Sprchovací lehátko	- 67 850,00 Kč
Časové rozlišení investičního transferu	- 111 222,90 Kč
Konečný stav k 31.12.2022	2 423 056,16 Kč

Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření

Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření

Počáteční stav k 1.1.2022	1 601 719,29 Kč
Příděl z HV roku 2021	187 928,69 Kč
Konečný stav k 31.12.2022	1 789 647,98 Kč

Z rozhodnutí zřizovatele byl do fondu přidělen výsledek hospodaření roku 2021 ve výši 187 928,69 Kč. Čerpán fond nebyl. Fond je plně krytý účtem 241 0210.

Rezervní fond tvořený z ostatních titulů

Rezervní fond tvořen z ostatních titulů

Počáteční stav k 1.1.2022	1 067 677,49 Kč
Finanční dary účelové	51 840,00 Kč
Finanční dary neúčelové	272 538,00 Kč
Čerpání RF	- 217 294,08 Kč
Konečný stav k 31.12.2022	1 174 761,41 Kč

Zaučtováno do výnosů bylo 46 600,- Kč z účelových darů, použity byly na canisterapii a hipoterapii. Neúčelové dary ve výši 170 694,08 Kč byly použity na pohoštění při různých akcích (oslavy narozenin, kulturní a sportovní akce, besedy, školení), hudební vystoupení, taneční terapii, dopravu na zájezdy, suroviny pro vaření a pečení s klienty, květiny, nutriční výživu, minerálky pro zaměstnance, vánoční dárky pro klienty.

Zůstatek fondu k 31.12.2022 je **1 174 761,41 Kč**, celou částku tvoří nevyčerpané finanční dary.

Fond je plně krytý účtem 241 0220.

FKSP

Použití a čerpání FKSP v roce 2022

Počáteční stav k 1.1.2022	672 967,75 Kč
Příděl z mezd 2 %	1 151 766,60 Kč
Příspěvek na stravování	- 317 666,00 Kč
Příspěvek na penzijní připojištění	- 663 725,00 Kč
Kultura, tělovýchova, sport	- 365 699,00 Kč
Vitamíny	- 97 210,00 Kč
Věcné dary k životnímu výročí	- 9 941,00 Kč
Finanční dar k pracovnímu výročí	- 5 000,00 Kč
Konečný stav k 31.12.2022	365 493,35 Kč

Výroční zpráva 2022

V roce 2022 byl fond tvořen 2 % z vyplacených platů ve výši 1 151 766,60 Kč. Fond byl čerpán v souladu s vyhláškou č. 114/2002 Sb.

Rozdíl mezi stavem fondu a finančními prostředky na účtu FKSP činí 18 857,24 Kč. Tvoří ho základní příděl, příspěvek na penzijní připojištění a příspěvek na stravu za měsíc prosinec 2022; dále pak finanční dar k pracovnímu výročí, který bude uhrazen zároveň s výplatou za prosinec 2022. Stav fondu a bankovního účtu tak bude vyrovnán v lednu 2023.

Fond odměn

Fond odměn

Počáteční stav k 1.1.2022	200,- Kč
Konečný stav k 31.12.2022	200,- Kč

V roce 2022 Fond odměn tvořen ani čerpán nebyl. Fond je plně krytý účtem 241 0300.

8. Stav bankovních účtů, pokladní hotovost

Organizace disponuje běžným bankovním účtem a účtem FKSP zřízenými u Komerční banky, pro depozitní účty uživatelů je zřízen účet u Poštovní spořitelny.

Běžný účet měl k 31.12.2022 zůstatek 14 211 850,75 Kč. Z toho 8 697 500,56 Kč jsou provozní prostředky, zbytek prostředků na účtu odpovídá stavu fondu investic, rezervních fondů a fondu odměn.

Zůstatek bankovního účtu FKSP byl k 31.12.2022 346 636,11 Kč. Rozdíl fondu FKSP a jeho bankovního účtu tvoří základní příděl 2 % z platů, příspěvek na penzijní připojištění a příspěvek na stravování za prosinec 2022, dále pak finanční dar k pracovnímu výročí, vyplacený zároveň s platem za prosinec. Všechny položky byly uhrazeny v lednu 2023.

Zůstatek bankovního účtu u Poštovní spořitelny byl k 31.12.2022 3 522 141,18 Kč.

Organizace má tyto pokladny:

Pokladna č. 1 slouží jako pokladna pro potřeby hotovostních plateb hlavní činnosti organizace. Z důvodu zastupitelnosti se dále člení na pokladny 1/1, 1/2, 1/3. Všechny mají pokladní limit 100 000,- Kč. Stav pokladen k 31.12.2022 činil 56 342 Kč, 33 202 Kč, 8 397 Kč.

Pokladna č. 2 slouží jako běžná pokladna pro potřeby doplňkové činnosti. Z důvodu zastupitelnosti se dále člení na pokladny 2/1 a 2/2. Obě pokladny mají limit 30 000,- Kč. Stav pokladen k 31.12.2022 činil 14 503 Kč a 3 060 Kč.

Pokladna č. 3 slouží k uložení finančních prostředků uživatelů – depozit. Z důvodu zastupitelnosti se dále člení na pokladny 3/1, 3/2, 3/3. Všechny mají pokladní limit je 100 000,- Kč. Stav pokladen k 31.12.2022 činil 6 578 Kč, 25 041 Kč, 7 610 Kč.

9. Stav pohledávek

Organizace eviduje k 31.12.2022 pohledávky v celkové výši **14 496 110,88 Kč** dle tabulky č. 13.

Evidence pohledávek

Účet	Účel	Částka
311 0100	dobropis	43 712,72 Kč
311 0300	ubytování a strava	20 032,00 Kč
311 0301	příspěvky na péči	78 618,00 Kč
311 0304	fakultativní služby	5 134,00 Kč
314 0100	trvalá záloha na léky	200,00 Kč
335 0100	stravné zaměstnanců	440,00 Kč

Výroční zpráva 2022

381 0020	předplatné časopisů	565,00 Kč
381 0030	pronájem SW	907,50 Kč
381 0040	licence antivirových programů	32 366,89 Kč
381 0050	správa webu	387,20 Kč
388 0001	zdravotní pojišťovny	14 234 767,57 Kč
377 0101	léky	78 980,00 Kč

Meziročně vzrostl objem pohledávek o 2 693 758,37 Kč, tj. o 22,82 %. Nárůst se nejvíce týká dohadné položky na vykázané výkony zdravotním pojišťovnám. Vyúčtování proběhne v 1. pololetí 2023.

Po lhůtě splatnosti jsou pohledávky ve výši 182 852,- Kč, jedná se zejména o pohledávky za klienty. Ty jsou většinou uhrazeny hned v následujícím měsíci. Pohledávky za zemřelými klienty jsou vždy přihlášeny do dědického řízení. Po lhůtě splatnosti nad 6 měsíců evidujeme tři pohledávky v souhrnné výši 1 922,- Kč. Jedná se neuhrazené ubytování, stravu a léky. Jsme v kontaktu s dědici, dědická řízení u dvou pohledávek dosud nebyla ukončena, u jedné pohledávky je přislíbena úhrada, čeká se vzájemné zplnomocnění mezi dědici.

10. Stav závazků a jejich finanční krytí

Stav závazků organizace k 31.12.2022 činil 25 848 878,57 Kč, z toho jsou krátkodobé závazky 24 548 878,57 Kč, dlouhodobé závazky 1 300 000,- Kč.

Po lhůtě splatnosti jsou dvě faktury v hodnotě 46 483,48 Kč a 4 356,- Kč. Jejich splatnost byla 27.12. a 28. 12 2022, obě byly přijaty do evidence až v lednu 2023, kdy byly také uhrazeny.

Meziročně vzrostl objem krátkodobých závazků o 495 474,95 Kč, tj. o 2,06 %.

Stav závazků

Účet		Částka
321 0010	dodavatelé	1 788 987,06 Kč
324 0001	zálohy zdravotních pojišťoven	11 403 721,33 Kč
331 0000	platy 12/2022	4 379 270,00 Kč
336 0200	sociální zabezpečení 12/2022	1 659 436,00 Kč
337 0100	zdravotní pojištění 12/2022	715 772,00 Kč
341 0100	daň z příjmu 2022	125 000,00 Kč
342 0100	daň zálohová 12/2022	385 584,00 Kč
342 0110	daň srážková 12/2022	187,00 Kč
384 0200	dědictví po klientce	182 538,75 Kč
384 0320	bezplatně obdržené testy	84 484,25 Kč
389 0330	voda 12/2022	59 518,00 Kč
378 0100	přeplatky klientů	128 400,00 Kč
378 0102	vyúčtování nájemného 2022	6 028,00 Kč
378 0103	exekuce 12/2022	11 744,00 Kč
378 0106	penzijní připojištění 12/2022	56 600,00 Kč
378 0400	depozitní účty klientů	3 561 608,18 Kč

Dlouhodobé závazky ve výši 1 300 000,- Kč jsou tvořeny zálohou na projekt Paliativní péče v pobytových sociálních službách pro seniory poskytnuté Abakusem – nadačním fondem zakladatelů Avastu. Náklady na projekt budou čerpány v letech 2023 a 2024.

Prostředky na bankovních účtech a v pokladnách nezajišťují okamžité krytí závazků. To je možné až po přijetí prostředků za pohledávky.

Výroční zpráva 2022

11. Stav nedokončeného dlouhodobého majetku

Účet 041 – zůstatek k 31. 12. 2022 celkem 0 Kč

Účet 042 – zůstatek k 31. 12. 2022 celkem 225 060 Kč, z toho:

- ♦ 225 060 Kč – projektová příprava před schválením investičního záměru Rozšíření EPS (komentář v bodě 14c)

12. Stavy zásob, cenin

Organizace účtuje o pořízení a úbytku zásob způsobem A. Vnitřní směrnici jsou stanoveny maximální zůstatkové hodnoty jednotlivých skladů.

Stav zásob a cenin

Účet	sklad	k 31.12.2021	k 31.12.2022
112 0100	potraviny	134 134,18 Kč	155 153,68 Kč
112 0200	všeobecný materiál	406 830,47 Kč	325 460,60 Kč
112 0300	prádlo	213 408,62 Kč	235 706,10 Kč
112 0400	prací prostředky	14 959,30 Kč	4 940,43 Kč
112 0500	čistící prostředky	36 196,52 Kč	21 509,50 Kč
112 0600	testy COVID	25 868,07 Kč	18 485,10 Kč
112 0900	testy COVID od ZK	110 703,50 Kč	84 484,25 Kč

Testům na COVID proběhne v roce 2023 expirace. Protože se již využívají minimálně, dá se předpokládat, že zůstanou nespotřebované. Testy zdarma obdržené od Zlínského kraje se při spotřebě zaúčtují jak do nákladů, tak do výnosů, neovlivní to výsledek hospodaření. Likvidace ostatních testů zvýší náklady organizace.

Stav cenin k 31.12.2022 je 0 Kč.

13. Vykazovaná skutečnost na vybraných nákladových účtech

Na účtech 541 – Smluvní pokuty a úroky z prodlení, 542 – Jiné pokuty a penále a 557 – Náklady z vyřazených pohledávek nebylo v roce 2022 účtováno.

Na účet 547 – Manka a škody byla zaúčtováno 490,- Kč. Jako škodní událost bylo řešeno neúmyslné poškození zubní náhrady klientky, které způsobila pracovnice při jejím čištění. Opravu v zubní laboratoři po zvážení všech okolností uhradila organizace a náhradu škody po pracovníci nevymáhala.

14. Přehled investičních záměrů, projektů a projektové přípravy**a) Investiční záměry**

V roce 2022 byl ukončený investiční záměr č. 1816/100/02/22-01/08/22 Domov pro seniory Burešov, p.o. - rozšíření parkovacích míst. Předmětem akce bylo rozšíření původního parkoviště o 11 parkovacích míst a vybudování nové parkovací plochy vyhrazené pro osoby ZTP v rozsahu 2 míst. U parkoviště byl instalován závorový a kamerový systém. Rozpočet akce byly schváleny ve výši 3 300 tis. Kč, skutečně vynaložené náklady byly 3 232 890,04 Kč, tj. 98 %. Náklady byly hrazeny z fondu investic organizace. Závěrečná zpráva byla předána v lednu 2023.

V roce 2022 začala realizace investičního záměru č. 1870/100/08/22 Domov pro seniory Burešov, p.o. - výměna podlahovin a malování pokojů. Dle plánu proběhla výměna podlahovin a malování ve dvou

Výroční zpráva 2022

patrech, v roce 2023 už bude probíhat pouze malování ve zbývajících třech patrech. Pro rok 2022 byl schválený rozpočet 1 560 tis. Kč, skutečně vynaložené náklady byly ve výši 1 506 186,20 Kč, tj. 96,55 %. Náklady byly hrazeny z provozních prostředků organizace.

b) Projekty

V roce 2022 organizace nerealizovala žádné projekty, které nepodléhaly schválení investičních záměrů.

c) Projektová příprava

Projektová příprava

SÚ/AÚ	Zúčtováno v Kč k 31.12.2022	Název akce + komentář
042/0030	225 060,00	Domov pro seniory Burešov – rozšíření EPS a napojení na PCO HZS ZK – projektová příprava

Rada Zlínského kraje usnesením č. 0760/R25/22 ze dne 19.9.2022 souhlasila se zahájením projektové přípravy akce reprodukce majetku Zlínského kraje před schválením investičního záměru Domov pro seniory Burešov, p.o. – rozšíření EPS a napojení na PCO HZS ZK. V roce 2022 proběhlo výběrové řízení na veřejnou zakázku, ve kterém byl vybrán projektant akce. V roce 2022 byla zpracována a uhrazena projektová dokumentace pro stavební řízení. Aktuálně již byla vydána souhlasná stanoviska s provedením stavby stavebním úřadem Magistrátu města Zlína a Hasičským záchranným sborem Zlínského kraje. V 1. čtvrtletí 2023 bychom chtěli předložit zřizovateli ke schválení investiční záměr. Ihned po schválení bude vyhlášena veřejná zakázka na dodavatele. Předpokládaná doba samotné realizace je 6 měsíců.

15. Přehled o najatém a pronajatém majetku organizace

V objektu Burešov 4884 organizace pronajímala nebytové prostory pro provozování bufetu a kadeřnictví, jedná se o dvě místnosti o celkové ploše 45 m². Roční sazby byly stanoveny pro bufet ve výši 141 Kč/m²; pro kadeřnictví 844 Kč/m², od října 982 Kč/m². K nižší sazbě jsme přistoupili u nájmu bufetu, protože pronajatá místnost má nižší kvalitu (sklepní prostor). Čisté výnosy z pronájmu činily 13 050,- Kč. Výnosy z přeúčtování služeb byly ve výši 5 408,- Kč, jednalo se o energie, které byly vyúčtovány na základě skutečné spotřeby.

Organizace si nepronajímá krátkodobě ani dlouhodobě žádný majetek.

16. Přehled o provedených kontrolách v organizaci a jejich výsledky

V průběhu roku 2022 byly v organizaci provedeny kontrolními orgány 3 kontroly:

Kontrola hospodaření provedená Zlínským krajem

Ve dnech 2.8.2022 – 26.8.2022 provedl Odbor ekonomický ZK, Oddělení kontrolní, veřejnosprávní kontrolu ve smyslu §9 zákona č 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, s odkazem na § 12 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole. Předmětem kontroly bylo hospodaření s veřejnými prostředky u příspěvkové organizace ZK za roky 2020–2021, včetně prověrky přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému a zveřejňování nově uzavřených smluv nad 50 000,- Kč bez DPH.

Byly zjištěny následující nedostatky:

- V rozporu s ustanovením § 122 odst. 2 zákona č 262/2006 Sb. organizace přiznala a vyplatila zaměstnanci odměnu, která nebyla schválena zřizovatelem. Tímto postupem došlo

Výroční zpráva 2022

k přeplatku na platu ve výši 40 740,- Kč. - Přeplatek byl vrácen Ekonomickému odboru ZK. Veškeré odměny i mimořádné odměny z jiných zdrojů, pro ředitele organizace, budou v budoucnu vyplaceny na základě schválení Radou ZK.

- Organizace porušila níže uvedené obecné závazné právní předpisy: Zákon č. 262/2006 Sb., ustanovením §176 tím, že zaměstnanci neproplatila stravné ve správné výši. - V rámci dalšího vyúčtování cestovních náhrad bude prováděna zdvojená kontrola, a to pracovníkem účtárny a personalistou.

Další kontroly provedené jinými kontrolními orgány

Dne 12.4. 2022 provedla Krajská hygienická stanice Zlín epidemiologické šetření z důvodu výskytu scabies u klientů zařízení sociálních služeb, s následným nařízením protiepidemiologických opatření. Kromě původně diagnostikovaného klienta (v KNTB Zlín), byly zjištěny příznaky onemocnění u dalších 6 klientů. Provedena analýza stavu a dohodnuta potřebná protiepidemiologická opatření. - Všechna navržená opatření byla ihned zavedena do praxe.

Dne 31.10. 2022 provedla Krajská hygienická stanice Zlín kontrolu plnění povinností stanovených v článku 5 a 4 odst. 2 ve spojení s přílohou č. II) nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č 852/2004 o hygieně potravin, v konsolidovaném znění, dále kontrola plnění povinností stanovených v člancích 14 a 18 nařízení EP a Rady (ES) č 178/2002, v konsolidovaném, kontrola plnění povinností stanovených § 23 a § 24 zákona č 258/200 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů.

Zjištěna závada: Odlupování omítky na stropu v chodbě nad kuchyní, v místě nad konvektomatem v kuchyni, a v kuchyňce pro klienty v 3.NP. Udělena domluva v souladu s § 91 odst. 1 zákona č 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich. Uvedené nedostatky byly v uvedené době odstraněny.

17. Prodej svěřeného movitého majetku kraje

Prodán byl pouze drobný majetek, který organizace vyřadila jako nepotřebný a před likvidací byl nabídnutý zaměstnancům k odprodeji za 5% pořizovací ceny. Jednalo se převážně o drobný nábytek, dále vrtačku, vysavač, malou chladničku. Výnosy z prodeje činily 3 784,- Kč.

18. Transfery a dary (obce, DSO, ostatní právnické a fyzické osoby)

V roce 2022 organizace obdržela transfery a dary z rozpočtu obcí ve výši 1 073 400,- Kč, od zřizovatele 3 000,80 Kč. Od ostatních právnických a fyzických osob pak 1 872 515,36 Kč, z toho byly finanční účelové dary 1 351 840,- Kč, neúčelové finanční dary 272 538,- Kč a věcné dary za 131 460,36 Kč.

19. Další informace a přílohy dle vlastního uvážení

a) Úspěchy

I v roce 2022 měl Domov pro seniory Burešov celou řadu úspěchů. Některé jsou zmíněny výše v textu. Mezi nejdůležitější bychom zmínili:

- Výmalba pokojů ve 2 podlažích a výměna podlahovin v pokojích klientů.
- Rekonstrukce repre místnosti.
- Výmalba velké jídelny a její zútulnění.

Výroční zpráva 2022

- Nové vybavení vstupní haly, doplnění automatu na občerstvení.
- Významný růst výnosů od zdravotních pojišťoven.
- Významné navýšení výnosů z Příspěvků na péči.
- Získání ocenění Zlínský anděl pro 1 pracovnice domova pro seniory a 1 pracovnice DZR, udělované Sociálním odborem SM Zlín.
- Získání dvouletého projektu NF ABAKUS, na téma Zavádění paliativní péče v pobytových službách. Vlastní realizace bude probíhat v letech 2023 -2024.

b) Poděkování

Vedení domova děkuje všem svým pracovníkům za odváděnou profesionální práci, s cílem zajištění maximální kvality života nám svěřených uživatelů. Děkuje za týmovou spolupráci a ochotu nalézat řešení a posouvat službu dál.

Děkujeme zřizovateli za podporu a spolupráci.

Děkujeme rodinám a blízkým za spolupráci a vstřícnost. Velmi si toho vážíme.

Děkujeme dobrovolníkům a všem partnerům za ochotu věnovat svůj čas našim uživatelům.

Děkujeme dodavatelům za výbornou spolupráci a kvalitní produkty.

Děkujeme všem sponzorům za finanční i věcné dary.

Děkujeme autorům výroční zprávy za jejich čas při zpracování potřebných podkladů.

PODPOŘILI NÁS V ROCE 2022

Iresoft s.r.o., Cejl 37/62, Brno



ABAKUS

nadační fond zakladatelů Avastu,
Praha 4, Nusle, Piktova 1737/1



Nadační příspěvek ve výši **1.300.000 Kč**.

Essity Czech Republic s.r.o.,
Sokolovská 100/94, 186 00 Praha 8



Služby NONSTOP s. r. o.,

Holečkova 875/55, Smíchov, 150 00 Praha 5



Výroční zpráva 2022



Statutární město Zlín

Neinvestiční dotace ze sociálního fondu na podporu poskytování registrovaných sociálních služeb pro občany statutárního města Zlína

ve výši **993 000 Kč**



Účelový příspěvek na provoz k zajištění dostupnosti sociálních služeb na území Zlínského kraje

ve výši **32 144 620 Kč**



Město Otrokovice

Neinvestiční dotace na činnost za účelem poskytování sociálních služeb občanům města Otrokovice

ve výši **28 600 Kč**

Město Uherský Brod

Poskytnutí neinvestiční dotace na činnost za účelem poskytování sociálních služeb občanům města Uherský Brod



ve výši **28 100 Kč**

Město Vizovice

Neinvestiční dotace na poskytování sociálních služeb občanům města Vizovice

ve výši **23 700 Kč**



Perfect Distribution a.s.,
U Spalovny 4582/17, Prostějov



**Projekt „Zvířecí návštěvy
v zařízeních pro seniory“
realizován za pomoci Nadačního
fondu Českého rozhlasu
ze sbírky Ježíškova vnoučata**

Vinohradská 12, 120 00 Praha 2

Nadační příspěvek ve výši 48 840 Kč

Výroční zpráva 2022

CHRISTEYNS s.r.o.,
Vítovská 453/7, 742 35 Odry



ČESKÁ LÉKÁRNA HOLDING, a.s.,
Nové Sady 996/25, 602 00 Brno

M. G. P. spol. s r. o.,
Kvítková 1575, 760 01 Zlín



Pavel Trnkal,
Podlesí III/4945, 760 05 Zlín 5

Jarmila Trnkalová,
Podlesí III/4945, 760 05 Zlín 5

Lenka Dohnalíková,
Štítného 408/16, Praha 3

MUDr. Hana Haníková,
Vinohradská 856, 687 61 Vlčnov

WASTEX, spol. s r.o.,
Osvobození 1378, 769 01 Holešov

TZMO Czech Republic s.r.o.,
Vlastibořská 2789/2, 193 00 Praha 19



II. Odborná část

1. Služba: domov pro seniory
2. Služba: domov se zvláštním režimem
3. Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů za rok 2022

Výroční zpráva 2022

Typ sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb., o soc. službách)	Domov pro seniory
Identifikátor	8660859
Kapacita služby *)	34
Počet lůžkodnů	12273
Maximální počet lůžkodnů	12410
Obloženost v %	98,9

Popis služby

Domov pro seniory je jednou ze dvou pobytových sociálních služeb, poskytovaných v rámci Domova pro seniory Burešov, p.o., jejímž zřizovatelem je Zlínský kraj.

Posláním domova pro seniory je poskytování podpory, pomoci a péče seniorům, kteří s ohledem na svůj věk a zdravotní stav potřebují pravidelnou pomoc jiné osoby a ani za pomoci rodiny, jiných osob a služeb nezvládají žít ve svém přirozeném domácím prostředí. Pomoc, podpora a péče vychází z individuálně nastavených potřeb uživatelů tak, abychom respektovali jejich důstojnost a veškerá práva.

Cílovou skupinou jsou senioři nad 65 let, kteří mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku a jejichž nepříznivá sociální situace vyžaduje pravidelnou pomoc druhé osoby a není možné ji zvládat v domácím prostředí.

V souladu s ust. §91 odst. 3 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách můžeme odmítnout uzavřít se zájemcem smlouvu o poskytování sociální služby, pokud:

- domov neposkytuje službu, o kterou zájemce žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb,
- domov nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou zájemce žádá,
- zdravotní stav zájemce vylučuje poskytnutí sociální služby (žadatel je v terminálním stavu nemoci)
- se jedná o osobu, které poskytovatel v době kratší než 6 měsíců vypověděl smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

Péče o uživatele v kontextu základních činností

Dle § 49 odst. 2 zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách poskytuje domov pro seniory tyto základní činnosti:

Poskytnutí ubytování

- Ubytování je poskytováno uživatelům ve 4 jednolůžkových a 15 dvoulůžkových pokojích. Pokoje jsou vybaveny polohovacím lůžkem, nočním stolem, nábytkovou stěnou, signalizačním zařízením a textilní zástěnou k zajištění soukromí. Součástí pokojů je sociální zařízení. Pokoj si může uživatel dovybavit vlastním nábytkem, bytovými doplňky, televizí nebo ledničkou. K zapůjčení je k dispozici notebook s internetem. Na každém patře je kuchyňka, kde si mohou uživatelé uložit označené jídlo.
Praní ložního a osobního prádla i úklid pokojů a sociálního zařízení zajišťují pracovníce úklidu, které přitom respektují denní život a soukromí uživatelů. Uživatelé jsou motivováni ke spolupráci na udržování čistoty a pořádku v zařízení.
K dispozici je klientům zahrada, posezení na terase, ve vestibulu a dalších společných prostorách. Úklid je prováděn denně.

Výroční zpráva 2022

Poskytnutí stravy

- Stravování je poskytováno v souladu se zásadami zdravé výživy, s ohledem na věk, zdravotní stav a přání uživatelů. Strava je vydávána 4 - 5x denně (snídaně, oběd, svačina, večeře, případná druhá večeře) dle přání a diety, kterou si uživatel nasmlouvá. Skladba stravy se řídí jídelním lístkem, který sestavuje nutriční terapeutka s vedoucí kuchyně tak, aby vyhovoval výživovým potřebám uživatelů a byl dostatečně pestrý. Jídelní lístek je sestavován s ohledem na respektování stravovacích zvyklostí vázaných k významným dnům (Popeleční středa, Velký pátek,...).
Pro stravování klientů domova slouží malá jídelna nebo prostorná jídelna na 1. patře zařízení. Klientům, kteří se v jídelně stravovat nemohou či nechťejí, je strava podávána na pokojích. Nutriční terapeutka sleduje u klientů aktuální hmotnost a jestliže zjistí nedostatečný příjem stravy a tekutin, je zaveden bilanční list, kde je sledován příjem jídla a pití. V případě váhového úbytku je aktuální stav klienta řešen praktickým lékařem ve spolupráci s nutriční terapeutkou a je doporučen další postup, s možností zavedení doplňkové výživy formou sippingu.

Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu a pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

- Kvalifikovaný personál zajišťuje uživatelům dle jejich individuálních potřeb pomoc při výkonu hygieny, fyziologické potřeby a celkové koupeli, při oblékání a svlékání, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, pomoc při vstávání z lůžka, ulehání nebo změny poloh, pomoc při podávání jídla a pití, pomoc při prostorové orientaci a pohybu ve vnitřním a vnějším prostoru.

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- Uživatelé jsou podporováni k využívání běžně dostupných služeb. Pomáháme uživatelům obnovovat nebo udržovat kontakty s rodinou a motivujeme je k účasti na dalších aktivitách směřujících k sociálnímu začleňování.

Sociálně terapeutické činnosti

- Uživatelům jsou poskytovány činnosti, které směřují k rozvoji nebo udržení jejich osobních nebo sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování.

Aktivizační činnosti

- Nabízíme uživatelům řadu aktivizačních činností, pomocí kterých si mohou rozvíjet a upevňovat své motorické, psychické a sociální schopnosti a dovednosti. Plánování těchto aktivit je prováděno společně s uživatelem a individuálně podle jeho potřeb. Uživatel si sám zvolí, zda se chce nabízené aktivity zúčastnit či nikoliv. Snažíme se uživatele co nejvíce podporovat k udržování kontaktů se svým přirozeným sociálním prostředím.

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- Sociální pracovníci pomáhají uživatelům s vyřízením osobních záležitostí a jednají s úřady dle jejich přání a potřeb.

Při poskytování podpory, pomoci a péče dbáme na:

- *Individuální přístup* - pracovníci podporují uživatele, aby se věnovali svým zálibám a koníčkům, které jim pomáhají udržet se v dobré fyzické i psychické kondici.
- *Zachování důstojnosti* – pracovníci při poskytování sociální služby zachovávají důstojnost a vůli uživatelů, ke každému přistupují s úctou a respektem.
- *Podporu v soběstačnosti* – pracovníci uživatele motivují, podporují v soběstačnosti a činnostech, které jsou schopni sami zvládnout, s cílem přiblížit se co nejvíce běžnému způsobu života.
- *Podporu sociálního začleňování* – uživatele podporujeme ve využívání služeb, kulturních a společenských akcí mimo zařízení, pomáháme jim udržovat kontakt se společenským prostředím v zařízení, podporujeme uživatele v kontaktu s rodinou, přáteli a vrstevníky.
- *Ochranu práv* – chráníme práva uživatelů zejména v souladu s Listinou základních práv a svobod.

Výroční zpráva 2022

Prostory, materiální a technické vybavení (bezbariérovost)

Služba domov pro seniory je poskytována v komplexu dvou vzájemně propojených bezbariérových budov, které disponují čtyřmi výtahy.

První část je hospodářský a společenský objekt, druhou část tvoří ubytovací objekt.

Hospodářský a společenský objekt je dvoupodlažní. V přízemí je vrátnice, provoz kuchyně a technické zázemí. V prvním podlaží je jídelna pro uživatele a zaměstnance, retro koutek, provoz prádelny a společenské místnosti pro uživatele.

V přízemí ubytovacího objektu jsou umístěny kanceláře, kadeřnictví, pedikúra, bufet, tělocvična pro uživatele, zázemí pro personál. V prvním patře je 19 pokojů domova pro seniory s vlastním sociálním zařízením, ústředním topením, rozhlasovou a televizní přípojkou, signalizačním zařízením. Na oddělení je umístěna kuchyňka, klubovna, ošetrovna, místnost personálu, koupelna a skladová místnost.

Zařízení domova odpovídá svým charakterem a umístěním životnímu stylu lidí, kteří ho využívají.

K domovu patří i rozsáhlá zahrada, kterou se snažíme průběžně zvelebovat novou výsadbou, abychom vytvořili příjemná zákoutí k odpočinku. Vzhledem k její velké svažitosti senioři se sníženou pohyblivostí využívají zejména možnosti pobytu na terase, která je součástí zahrady.



Jídelna na 1. etáži.

Výroční zpráva 2022



Remini koutek

I. UŽIVATELÉ

1) Struktura uživatelů k 31. 12. 2022

1/ Struktura uživatelů k 31. 12. 2022							
	Pohlaví			ženy	muži	celkem	
1.	Věk	rozpětí	Nejmladší	76	67		
			Nejstarší	95	96		
		průměr (všech uživatelů)			85,88	80,5	85,1
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				0	
		I.				0	
		II.				9	
		III.				15	
		IV.				8	
3. Počet uživatelů celkem							
4. Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP						0	
5. Počet uživatelů s přiznaným doplatkem na bydlení						0	
6.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)		24	8	32	
		svéprávných s opatrovníkem		0		0	
		omezených ve svéprávnosti		0		0	
7.	Počet opatrovníků	Veřejný					
		rodinný příslušník					

Ad. 1.

Všichni uživatelé splňují věkovou hranici cílové skupiny domova pro seniory.

Ad. 2.

V porovnání s rokem 2021 jsme neměli žádného uživatele s I. stupněm závislosti. Nyní o 3 uživatele méně s II. st. závislosti. Poměr uživatelů III. st a IV. st závislosti porovnatelný s minulým rokem.

Výroční zpráva 2022

Ad. 4.

K 31.12.2022 byl v řízení 1 návrh na změnu výše přiznaného příspěvku na péči.

Ad. 6.

Žádný z uživatelů domova pro seniory není omezený ve svéprávnosti a ani nemáme informace, že by probíhalo soudní řízení v této věci.

2) dělení uživatelů dle cílových skupin

		Uživatelé unicitní	Z toho nově přijatí v roce 2022
Cílové skupiny	osoby bez přístřeší		
	osoby v krizi		
	osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče		
	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách		
	osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách		
	osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy		
	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežád. jevy		
	oběti domácího násilí		
	rodiny s dítětem/děťmi		
	senioři	42	9
	osoby s ALZ a jinými typy demencí		
	osoby s chron. duševním onemocněním		
	osoby s kombinovaným postižením		
	osoby s mentálním postižením	lehkým	
		středním	
		těžkým	
		hlubokým	
	osoby s tělesným postižením		
	osoby se sluchovým postižením		
	osoby s poruchou autistického spektra		
	osoby s chronickým onemocněním		
	osoby se zrakovým postižením		
	osoby s organickým postižením vyvolaným poškozením mozku v důsledku úrazu		
	osoby s jiným zdravotním postižením		
	ostatní		
Celkem		42	9

Všichni uživatelé domova pro seniory splňují cílovou skupinu. U některých uživatelů služby domova pro seniory se postupně objevují projevy demence. Doposud však tyto projevy výrazně nenarušují chod služby ani život ostatních uživatelů.

Výroční zpráva 2022

3) Struktura uživatelů nově přijatých během roku 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	76	67	
			nejstarší	95	88	
		průměr (všech uživatelů)		82,1	77,5	81,1
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				2
		I.				0
		II.				2
		III.				5
		IV.				0
3.	Počet uživatelů celkem					9
4.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					0
5.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)				9
		svéprávných s opatrovníkem				0
		omezených ve svéprávnosti				0
6.	Počet opatrovníků	veřejný				0
		rodinný příslušník				0

Ad. 1.

Všichni uživatelé, se kterými bylo zahájeno poskytování soc. služby, splňují věkovou hranici cílové skupiny domova pro seniory.

Ad. 2.

V porovnání s rokem 2021 jsme přijali na Domov pro seniory o polovinu méně klientů, a to 9. Přijali jsme 2 klienty bez PnP, kde byla důležitá míra potřeby a zhoršení zdravotního stavu. U jednoho uživatele bylo požádáno o PnP před nástupem do zařízení, u druhého jsme po nástupu požádali. V porovnání s loňským rokem jsme nepřijali žádného klienta ve IV.st závislosti na pomoci druhé osoby.

Ad. 5.

U žádného uživatele jsme nezahájili řízení o přehodnocení svéprávnosti a ani nemáme informace o tom, že by v této věci probíhalo soudní řízení.

4) Původní bydliště uživatelů nově přijatých během roku 2022

Uživatelé přijatí během roku 2022 *)	Původní bydliště nově přijatého uživatele			Rok podání žádosti
	obec	ORP **)	kraj	
1.	Zlín	Zlín	Zlínský	2022
2.	Zlín	Zlín	Zlínský	2022
3.	Želechovice nad Dřevnicí	Zlín	Zlínský	2021
4.	Zlín	Zlín	Zlínský	2021
5.	Hvozdná	Zlín	Zlínský	2022
6.	Tečovice	Zlín	Zlínský	2021
7.	Zlín	Zlín	Zlínský	2022
8.	Ludkovice	Luhačovice	Zlínský	2021
9.	Hošťálková	Vsetín	Zlínský	2021

Výroční zpráva 2022

5) Struktura uživatelů - ukončení poskytování služby během roku 2022

Pohlaví		ženy	muži	celkem
Důvod ukončení poskytování služby	úmrť	9	0	0
	změny poskytovatele (tataž služba)	0	0	0
	změny poskytovatele i druhu služby	0	0	0
	změna druhu sociální služby (stejný poskytovatel)	0	1	1
	odchod do domácí péče	0	0	0
	jiný			

Komentář:

Jeden z uživatelů změnil druh poskytované služby pro výrazný pokles kognitivních funkcí. Současně bylo zahájeno poskytování služeb na domově se zvláštním režimem jeho manželce a manželé projeví velkou potřebu žít společně.

6) Uživatelé, kteří v roce 2022 změnili sociální službu/poskytovatele nebo oboje - konkrétně

Poř. č.	Pohlaví (Ž/M)	Druh služby	Poskytovatel	Místo poskytování
1.	M	Domov se zvláštním režimem	Domov pro seniory Burešov	Zlín

II. ZÁJEMCI O SOCIÁLNÍ SLUŽBU

1) Zájemci o sociální službu k 31. 12. 2022

Celkový počet zájemců o službu v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	63
Rok podání nejstarší žádosti vedené v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	2021

Komentář:

V evidenci žadatelů bylo na konci roku 2022 evidováno 63 osob. Z tohoto počtu je 59 ze Zlína, 2 z Kroměříže, 1 z Jeseníků 1 ze Vsetína.

Z toho ORP Zlín je 45 žadatelů, 6 ORP Otrokovice, 6 ORP Vizovice, 2 ORP Luhačovice

2) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemci o poskytování sociální služby během roku 2022

Počet odmítnutí uzavření smlouvy (odmítnutí zájemci) celkem		16
Z toho odmítnutí: dle odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.	a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb	16
	b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá	124
	c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové soc. služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby (zdravotní stavy stanoví prováděcí právní předpis - § 36, vyhláška 505/2006 Sb.)	0
	d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy	0

Výroční zpráva 2022

Každé z výše uvedených odmítnutí uzavření smlouvy o poskytování služby dle písmene a) a c) odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb., podrobně specifikujte v následující tabulce *(dle vzoru)*

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
1.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	53
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu věku.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
2.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	89
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
3.	Hostišová	Zlín	Zlínský	Ž	78
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
4.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	70
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
5.	Hulín	Zlín	Zlínský	M	76
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
6.	Nová Paka	Nová Paka	Královeský	M	69
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
7.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	79
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
8.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	69
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
9.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	84
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Výroční zpráva 2022

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
10.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	84
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
11.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	91
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
12.	Otrokovice	Otrokovice	Zlínský	Ž	71
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
13.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	88
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
14.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	79
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
15.	Vlčnov	Uherský Brod	Zlínský	Ž	65
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti.				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
16.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	81
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy.				

III. ZAMĚSTNANCI

a) Členění pracovníků dle pracovního zařazení a dosaženého vzdělání

Počet pracovníků			přímá						obslužná			
vzdělání	přepočt. stav (PS) ke dni 31. 12. 2022	%	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
VŠ	2,67	10,68	0,72	2,88	0	0	1,59	6,36	0,36	1,44	0	0
vyšší	1	4	0	0	1	4	0	0	0	0	0	0
SŠ (ÚSO)	8,37	31,53	0	0	5	20	2,11	8,44	0,72	2,88	0,54	2,16
vyučen	11,06	44,24	0	0	7,18	28,72	0	0	0	0	3,88	15,52

Výroční zpráva 2022

Komentář:

V roce 2022 byla posílena služba domov pro seniory o 1 pracovníci na pozici účetní v úvazku 0,18 jelikož se uskutečnila plánovaná změna přesunu spíše účetních prací ze sociálního úseku na úsek ekonomický.

b) Vzdělávání pracovníků dle pracovního zařazení v roce 2022

			přímá						obslužná			
	PFO	PVH	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH
Cekem	64	803	6	30	18	585	6	111	6	43	28	34

Vysvětlivky zkratk: PFO (počet fyzických osob, které byly vzdělávány)
PVH (počet vzdělávacích hodin)

Pro zaměstnance organizujeme školení dle vzdělávacího plánu k prohlubování pracovních znalostí a dovedností. Vzdělávání je povinné dle zákona 108/2006 Sb. pro všechny kategorie zaměstnanců v přímé péči, nicméně součástí vzdělávání jsou i ostatní kategorie zaměstnanců. Plán vzdělávání je připravován v souladu s potřebami organizace a s ohledem na požadavky zaměstnanců, s cílem zlepšení kvality poskytované sociální služby a zvýšení znalostí a dovedností pracovníků.

Pracovníci přímé péče absolvovali v roce 2022 několik akreditovaných seminářů, které se uskutečnily přímo v našem domově. Jednalo se o seminář: Prevence dekubitů, Práce se vzpomínkami, Biografie v teorii i praxi, Asertivita jako strategie jednání.

Certifikace nutriční péče

V druhém pololetí roku 2022 byl zahájen proces certifikace nutriční péče. Uskutečnily se 2 semináře na téma Změny ve stáří ovlivňující výživový stav seniorů a Podvýživa, problém u seniorů. Cílem vzdělávání v této oblasti je následná certifikace nutriční péče, která bude dokončena v 1Q roku 2023. Vzdělávání na téma nutriční bylo určeno pracovníkům přímé péče, zdravotnickým pracovníkům i pracovníkům kuchyně.

Někteří zdravotničtí pracovníci se zúčastnili konference na téma poskytování paliativní péče v závěru života.

Sociální pracovník domova absolvoval seminář - Vybrané otázky z praxe opatrovnictví z pohledu sociálních služeb a Biografický model péče v teorii i praxi.

Vedoucí pracovníci se společně účastnili vzdělávacích workshopů na téma zavádění firemní kultury, pod vedení zástupců společnosti IRESOFT.

Management organizace se zúčastnil každoročního výročního kongresu Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR, Konference pro ředitele a ekonomy, Odborné konference "Spolu až do konce".

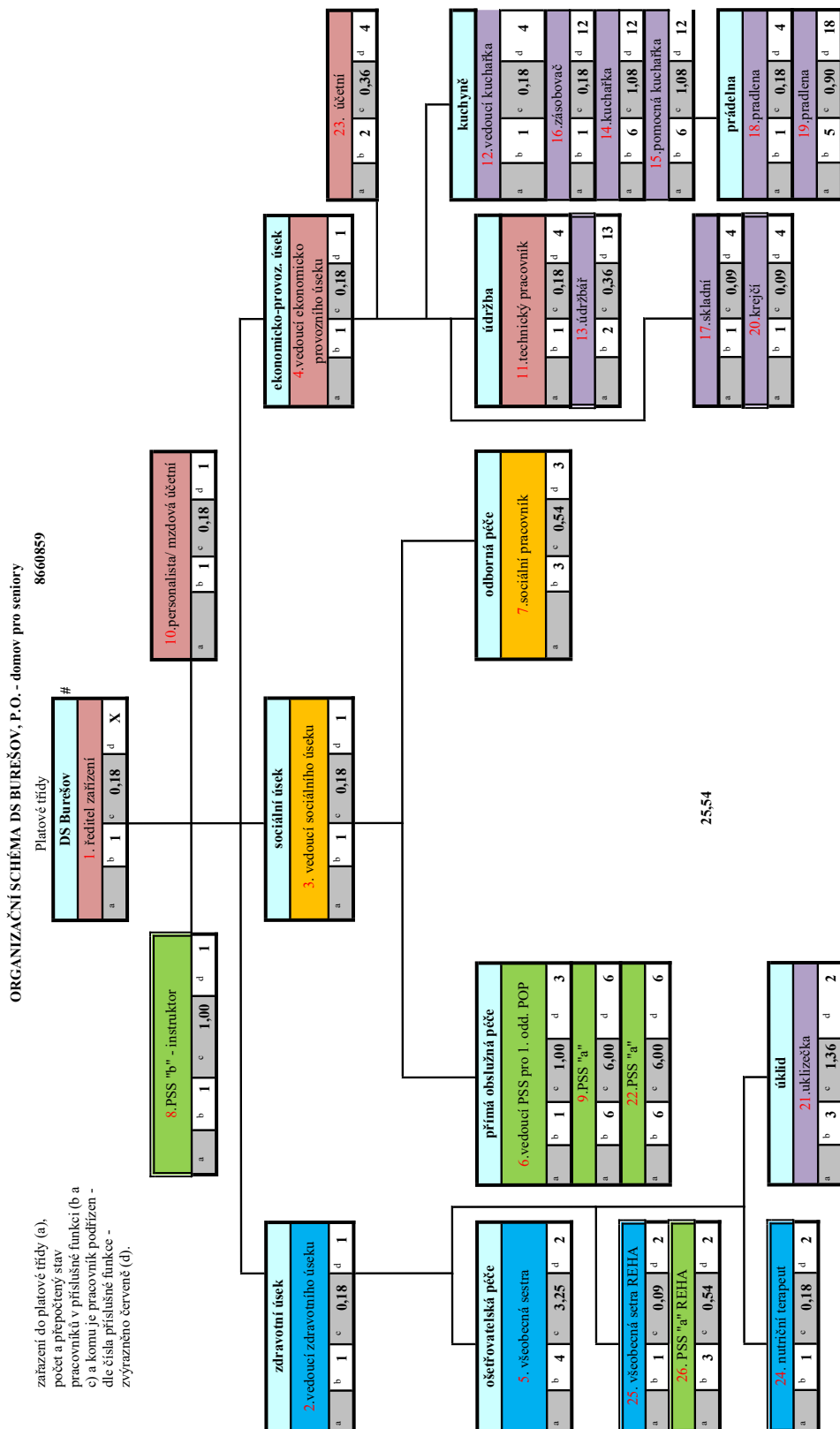
Ředitelka domova a Vedoucí zdravotní péče absolvovaly ELNEC CORE zaměřený na paliativní péči.

Velká část pracovníků domova absolvovala kurz první pomoci, který lektorovali pracovníci záchranné služby.

Výroční zpráva 2022

Kromě akreditovaných seminářů byli pracovníci vzděláváni v Hygienickém minimu a systému kritických bodů HACCAP či oblasti BOZP a PO.

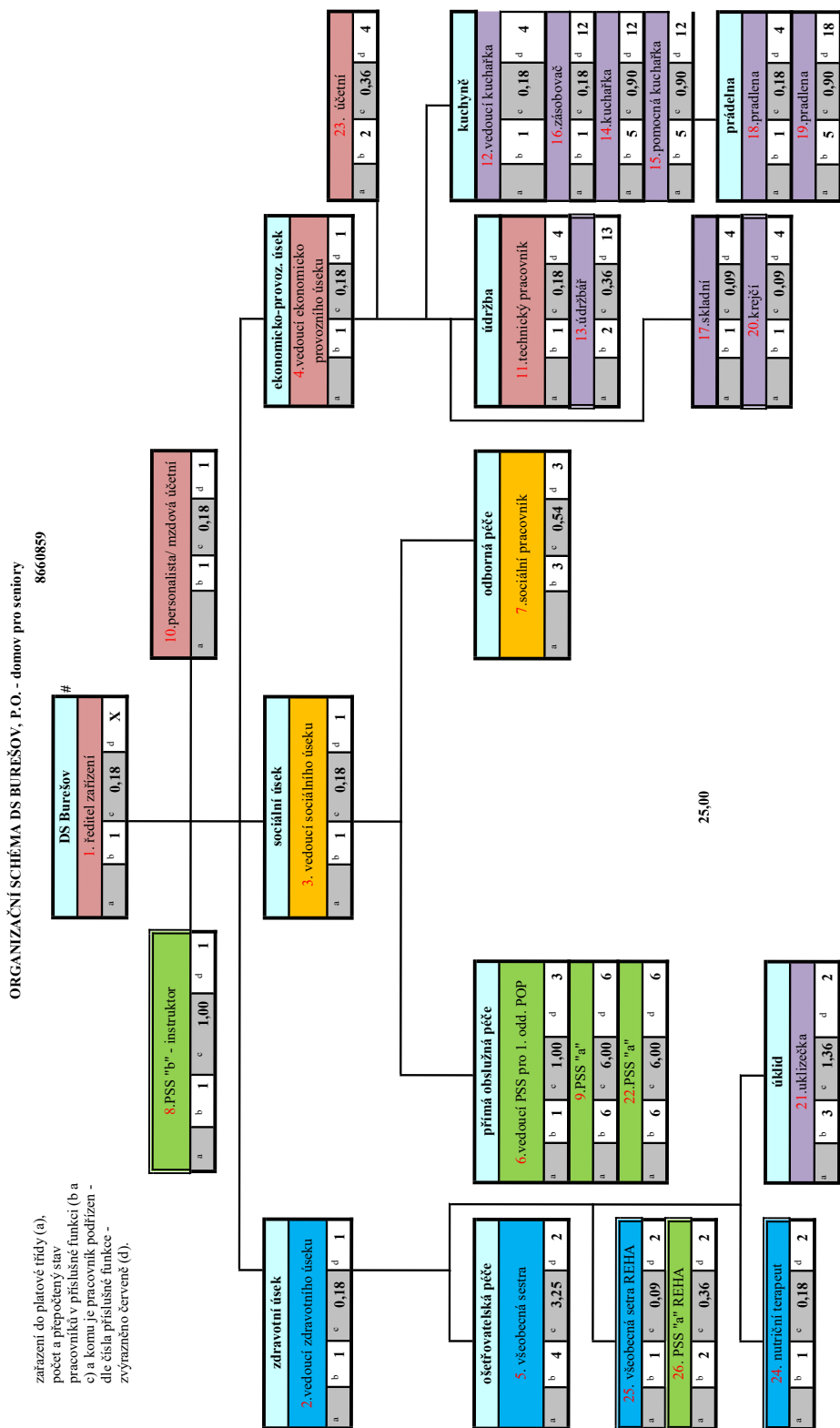
1) Organizační schéma k 1. 1. 2023



Výroční zpráva 2022

2) Organizační schéma k 31. 12. 2022

Organizační schéma platné k 31.12.2022 se liší od schématu k 01.01.2023 z toho důvodu, že od ledna 2022 byla na službě DS kvůli převedení administrativních činností sociálních pracovníků vytvořena nová pozice účetní s úvazkem 0,18. V roce 2022 došlo také ke změně statutárního zástupce, kterým již není ředitel, ale ředitelka.



Platné od: 01.07.2022
Datum : 30.06.2022

Výroční zpráva 2022

IV. KVALITA SLUŽBY

1) Inspekce kvality sociální služby v roce 2022

V roce 2022 neproběhla inspekce kvality sociální služby.

2) Popis procesu sebehodnocení kvality služby v roce 2022 (včetně dopadu na kvalitu života uživatelů)

Jedním ze zdrojů pro vyhodnocení kvality sociální služby je mapování spokojenosti uživatelů. Jejich spokojenost zjišťujeme převážně pomocí rozhovorů. Rozhovory probíhají průběžně při každodenní komunikaci s uživatelem nebo pravidelně při individuálním plánování tzn. při aktualizaci Plánu péče. Poznatky z rozhovorů jsou zaznamenávány do dokumentace klienta a podněty ke zlepšení služby jsou projednávány na poradě vedoucích úseků.

Podněty ke zlepšení poskytované služby běžně získáváme i z anonymních dotazníků. Dotazníky vyplňují sociální pracovníci s uživateli, jsou rozdávány i studentům a dobrovolníkům docházejícím do domova a také příbuzným a známým našich uživatelů.

Uživatelé mohou vyjádřit spokojenost či připomínky týkající se stravování a skladby jídelníčku. Pravidelné schůzky s vedením domova, nutriční terapeutkou a vedoucí kuchyně probíhají 4x ročně.

Dotazníkové šetření spokojenosti probíhá také mezi zaměstnanci 1x ročně. Neméně důležitým zdrojem jsou pro nás připomínky a podněty pracovníků, které mohou sdělit na pravidelných poradách jednotlivých úseků nebo na velkých společných poradách, které probíhají každý měsíc, kromě letních prázdninových měsíců.

3) Rozvoj procesů ve službě ve vztahu ke kvalitě života uživatelů

Od ledna 2022 jsme obsadili nově zřízené pracovní místo účetní, která má v náplni práce finanční agendu klientů. Současně převzala část povinností, které do té doby zajišťovali sociální pracovníci. Toto nové uspořádání se nám velmi osvědčilo a skvěle funguje. Sociální pracovníci získali větší časový prostor pro přímou práci s klientem či rodinou a účetní se může věnovat potřebným finančním záležitostem. Jedná se o větší komfort pro klienty, opatrovníky či blízké. Díky tomu se nám také průběžně zmenšil objem neuhrazených pohledávek.

V průběhu roku 2022 se uskutečnilo několik změn, s cílem zkvalitnění poskytované sociální služby a tím docílení i větší spokojenosti uživatelů.

Od 6/2022 došlo ke změně harmonogramu práce pracovníků v přímé péči. Změnila se pracovní doba z původních 6.30 – 18.30 hodin na 7.00 – 19.00 hodin.

Realizovali jsme sektorové rozdělení práce v přímé péči. Snažíme se, abychom službu poskytovali tak, abychom co nejvíce podporovali uživatele v jeho soběstačnosti. Chceme, aby si pracovník byl vědom důležitosti a významu takového přístupu pro uživatele. Naši pozornost nadále zaměřujeme na každodenní přístup pracovníků k uživatelům, klademe důraz na individualitu člověka a lidský vnímavý přístup

Současně byla zavedena pravidelná multidisciplinární setkávání, kdy došlo k větší propojenosti pracovníků přímé péče, sociálního pracovníka a zdravotnických pracovníků.

Byly zavedeny pravidelné rady vedoucích pracovníků všech úseků. Tím došlo k lepší komunikaci a včasnému předávání potřebných informací.

Nově byly zavedeny měsíční rady všech pracovníků služby s managementem organizace.

Ve spolupráci se společností IRESOFT, která si naši organizaci vybrala jako jednu ze 3 soc. služeb v ČR, kterým věnuje zdarma svůj čas, probíhá, formou workshopů a společných setkání, nastavování hodnot organizace a zavádění principů firemní kultury do praxe. Jedná se o dlouhodobý úkol, s cílem posílení profesionality celého týmu domova.

V roce 2022 jsem zavedli novinku a tou je 1x měsíčně *Snídaně na vidličku*, kdy si klienti volně vybírají jídlo z široké nabídky jídel. Tato praxe se velmi osvědčila a uživatelé byla velmi pozitivně přijata.

Výroční zpráva 2022

V září 2022 byl zahájen proces certifikace nutriční péče. Většina pracovníků přímé péče, ošetrovatelské péče a pracovníků z oblasti stravování, byla vzdělána ve dvou 8-hodinových seminářích na téma nutriční péče a jejího významu u seniorů. Závěrečná fáze vlastní certifikace bude dokončena v 1Q roku 2023.

V měsíci říjnu 2022 se uskutečnilo úvodní vzdělávání personálu na téma biografie klienta. V roce 2023 bychom chtěli na to navázat.

V domově byla upravena pietní místnost, ve které mají rodiny možnost rozloučení se se zemřelým uživatelem.

V blízkosti domova proběhla dlouho plánovaná rekonstrukce parkoviště, čímž přibyla nová parkovací místa a u brány domova vznikla také 2 nová parkovací místa pro držitele průkazu ZTP.

Od června 2022 jsou spuštěny nové webové stránky organizace. Díky tomu jsme více otevřeni veřejnosti, webové stránky se staly přehlednějšími a řádně plní svoji funkci.

V druhém popoletí roku 2022 se uskutečnilo malování domova pro seniory a výměna podlahovin v pokojích uživatelů, čímž se výrazně zvýšil komfort jejich bydlení. Současně byly zútluleny společné prostory na chodbách, klubovně a jídelně, což uživatelé velmi pozitivně vnímají.

Na terasu domova jsme darem obdrželi dřevěnou zvoničku, která těší klienty. Pro letní měsíce byla na terase pořízena houpačka a nové venkovní posezení. Tento prostor je v letních dnech hojně využíván uživateli a jejich rodinami.

V závěru roku 2022 byla rekonstruována místnost kadeřnictví a uživatelé mají možnost využívat tento krásně zrekonstruovaný prostor.

V rámci poskytované péče byla realizována pestrá škála aktivit. Výběr z akcí domova v roce 2022:

Leden:	Tříkrálová beseda, Film na přání, Dopoledne s lidovou písničkou, Kognitivní cvičení.
Únor:	Střípky z olympiády, Masopustní veselí, Kavárna dříve narozených.
Březen:	Popeleční středa, Pečeme s láskou, Letem světem – cestování, Canisterapie.
Duben:	Tvořivá dílna, Katolická mše, Velikonoční tradice, Slet čarodějnic, Canisterapie.
Květen:	Sázení levandulí, Zpívání s Jožkou, Cukrárna u Burešů, Husitská bohoslužba.
Červen:	Hipoterapie, Hudební odpoledne, Pečení s láskou, Výlet na výstavu panenek, Turnaj v petanque. Hudební vystoupení Divadla slunečnice.
Červenec:	Canisterapie, Keramická díla, Snídaně na vidličku, Skupinové cvičení.
Srpen:	Odpolední posezení na terase s kytarou, Kognitivní trénink, Malování na terase, Dožínky.
Září:	Canisterapie, Hipoterapie, Pánský klub, Den čokolády, Cvičení při hudbě, Vinobraní.
Říjen:	Zahradní terapie, Hipoterapie, Vernisáž výstavy - Otisk léta, Hudební vystoupení.
Listopad:	Návštěva Lesního hřbitova, Posezení při živé hudbě, Canisterapie, Katolická bohoslužba, Hudební odpoledne s fujarou, Výlet do Vizovic, Vánoční focení.
Prosinec:	Pečení a zdobení perníčků, Mikulášská nadílka, Hudební divadlo Slunečnice, Adventní setkávání, Rozsvícení vánočního stromu, Vánoční dílničky, Vánoční posezení, Ježíškova vnoučata, Štědrovečerní večeře.

4) Využití terapií

Nově jsme navázali spolupráci s paní Markétou Bílkovou, která poskytuje canisterapii se svými jezevčiky a s paní Zdeňkou Juráňovou, poskytující hipoterapii se svými dvěma pony slečnami. Většina pracovníků absolvovala kurz Bazální stimulace, která je využívána v rámci poskytované péče.

Výroční zpráva 2022



Hipoterapie a canisterapie.



Výroční zpráva 2022

5) Návaznost na další sociální služby a veřejné služby

Snažíme se podporovat uživatele ve využívání veřejných služeb. Motivujeme je např. k nákupům v centru města, účasti na různých veřejných kulturních akcích, bohoslužbách v kostele. K tomu účelu nabízíme využití služebních vozů, v případě potřeby je možné uživateli zajistit doprovod.

V průběhu roku 2022 se uskutečnili několik společných výletů, konkrétně to byla návštěva Zámku Holešov - Výstava panenek s příběhem, Lesnířův hřbitov ve Zlíně, cukrárny ve městě, Zámku Vizovice na výstavu vánočních ozdob či návštěva Divadla Zlín.

6) Využití dobrovolníků případně stážistů.

Dobrovolnictví má v domově několikaletou tradici. Dlouhodobě spolupracujeme s dobrovolnickým centrem ADRA, ze kterého k nám přichází většina dobrovolníků. V roce 2022 docházel také jeden dobrovolník, mající uzavřenou smlouvu s dobrovolnickým centrem Samari. Někteří dobrovolníci docházejí pravidelně, ve stejný den i čas, jiní nepravidelně. S klienty tráví jejich volný čas, doprovází je při procházkách v zahradě i blízkém okolí, hrají společenské hry, zpívají, hrají na hudební nástroje, předčítají knihy nebo si s klienty povídají a vzpomínají s nimi. Podílí se také na realizaci společných programů a kulturních akcí v domově i mimo zařízení (doprovod na výstavy nebo výlety).

V průběhu roku 2022 k nám docházelo 16 dobrovolníků, v domově pro seniory strávili 106 hodin.

Činnost dobrovolníků zastřešuje určený sociální pracovník, který je pověřen jako koordinátor dobrovolníků. Zajišťuje komunikaci s dobrovolnickými organizacemi, zaškoluje nové dobrovolníky. Každý dobrovolník je před zahájením činnosti proškolen v bezpečnosti práce, je seznámen s právy, povinnostmi a se specifiky práce s cílovou skupinou v zařízení. Několikrát do roka se uskuteční supervize dobrovolníků, které s psychologem organizuje společnost ADRA. V rámci supervize mohou dobrovolníci sdělit své obavy, navzájem si pomoci při řešení obtížných situací spojených s dobrovolnictvím nebo předat podněty ke zlepšení poskytované služby.

Všem dobrovolníkům patří velké poděkování za jejich volný čas, který věnují našim seniorům, za jejich vstřícnost, ochotu vyplňovat dny našich uživatelů a být důležitým střípkem, který přináší do domova radost. A to vše bez nároku na finanční ohodnocení.

V průběhu roku 2022 k nám také docházeli studenti z různých škol Zlína a okolí na odborné praxe. Nejčastěji se jedná o studenty z FHS Univerzity Tomáše Bati Zlín, Střední pedagogické a sociální školy, Střední zdravotnické školy a VOŠ ve Zlíně. Často u nás plní praxi také účastníci rekvalifikačních kurzů – Pracovník v sociálních službách.

V roce 2022 absolvoval v domově pro seniory stáž 1 pracovník přímé obslužné péče z jiné sociální služby. Jednalo se o vzájemné předávání zkušeností a dobré praxe.

7) Využití podpory externích odborníků

Domov spolupracoval se supervizorkou paní Mgr. Irenou Směkalovou. V průběhu roku se uskutečnily 4 hodiny skupinové supervize pracovníků přímé obslužné péče, zaměřené na spolupráci v týmu nebo řešení problémových situací. Jeden pracovník využil možnost individuální supervize. V následujícím roce máme zájem v supervizích pokračovat.

V. SOCIÁLNÍ PODMÍNKY

1) Počet pokojů a jejich členění podle počtu lůžek k 31. 12. 2022

Pokoje	Počet pokojů	Z toho s vlastním sociálním zařízením (sprcha, WC)
1 lůžkové	4	4
2 lůžkové	15	15 (z toho jeden bez sprchy)
Celkem	19	

Komentář:

Všechny pokoje uživatelů byly v roce 2022 vymalovány a proběhla výměna podlahovin.

Výroční zpráva 2022

VI. VÝŠE ÚHRADY

1) Základní činnosti

ubytován	specifikujte jednotlivé varianty	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023	k 1. 2. 2023
	2 – lůžkový pokoj	195,-	250,-	280,-
	1 – lůžkový pokoj	210,-	250,-	280,-
Celodenní stravování				
Racionální nebo šetřící dieta		165,-	205,-	235,-
Racionální nebo šetřící dieta bez svačin od 1.2.2022		157,-	x	x
Diabetická nebo výživná dieta		170,-	205,-	235,-

Komentář:

V průběhu roku 2023 předpokládáme zvýšení úhrad uživatelů v případě, že dojde k novele vyhl. 505/2006 Sb. zákona, který určuje maximální výši úhrady.

2) Výše úhrady za nabízené a poskytované fakultativní činnosti

Fakultativní služba (celá nabídka služeb)	Jednotková cena (Kč) *)	Jednotka **)	Příjmy celkem/rok (Kč)	Náklady celkem/rok (Kč)
Televize, lednička, notebook na pokoji	20,- do 31.5.2022	Ks	2.200,-	2.200,-
Lednička, PC, notebook na pokoji	40,- od 1.6.2022	ks	880,-	920,-
Televize	90,- od 1.6.2022	ks	13.050,-	13.050,-
Použití repre klubovny pro soukromé akce	200,- do 31.5.2022	kč	200,-	200,-
Použití repre klubovny pro soukromé akce	350,- od 1.6.2022			
Rozmnožování tiskovin – barevný tisk	6,- od 1.6.2022	A4	6,-	6,-
Oprava a úprava soukromého majetku uživatele	120,- / hod.	1 hodina		
Větší úprava nebo oprava ošacení a prádla	120,- / hod.	úkon		
Použití služebního vozidla	9,- /km	km	54,-	54,-

Komentář: V průběhu roku 2022 došlo ke zvýšení poplatků za nabízené fakultativní služby. Důvodem byly zejména rostoucí ceny energií.

Výroční zpráva 2022

Typ sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb., o soc. službách)	Domov se zvláštním režimem
Identifikátor	9113211
Kapacita služby *)	136
Počet lůžek	48967
Maximální počet lůžek	49640
Obloženost v %	98,65

Popis služby

Domov se zvláštním režimem je druhou ze dvou pobytových sociálních služeb, poskytovaných v rámci Domova pro seniory Burešov, p. o., jejímž zřizovatelem je Zlínský kraj.

Posláním domova se zvláštním režimem je poskytování podpory, pomoci a péče osobám s Alzheimerovou chorobou a jiným typem demence, kteří z důvodů vysoké závislosti na péči druhé osoby nemohou žít v přirozeném domácím prostředí, a to ani s pomocí rodiny, jiných osob a služeb. Pomoc, podpora a péče vychází z individuálně nastavených potřeb uživatelů tak, abychom respektovali jejich důstojnost a veškerá práva.

Cílovou skupinou jsou osoby nad 60 let s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demence, jejichž nepříznivá sociální situace vyžaduje pravidelnou pomoc druhé osoby a není možné ji zvládat v domácím prostředí.

V souladu s ust. §91 odst. 3 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách můžeme odmítnout uzavřít se zájemcem smlouvu o poskytování sociální služby, pokud:

- domov neposkytuje službu, o kterou zájemce žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb,
- domov nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou zájemce žádá,
- zdravotní stav zájemce vylučuje poskytnutí sociální služby (žadatel je v terminálním stavu nemoci)
- se jedná o osobu, které poskytovatel v době kratší než 6 měsíců vypověděl smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

Péče o uživatele v kontextu základních činností

Dle § 50 odst. 2 zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách poskytuje domov pro seniory tyto základní činnosti:

Poskytnutí ubytování

- Ubytování je poskytováno v 72 dvoulůžkových pokojích. Pokoje jsou vybaveny lůžkem, nočním stolem, nábytkovou stěnou, signalizačním zařízením u lůžka a textilní zástěnou k zajištění soukromí. Součástí pokojů je sociální zařízení. Praní ložního a osobního prádla i úklid pokojů a sociálního zařízení zajišťují pracovníce úklidu, které přitom respektují denní život a soukromí uživatelů. Součástí pokojů je sociální zařízení. Pokoj si může uživatel dovybavit vlastním nábytkem, bytovými doplňky, televizí. Na každém patře je kuchyňka, kde si mohou uživatelé uložit označené jídlo. K dispozici je klientům zahrada, posezení na terase, ve vestibulu a dalších společných prostorách.

Poskytnutí stravy

- Domov se zvláštním režimem zajišťuje celodenní stravování v rozsahu 4 až 5 jídel denně (snídaně, oběd, svačina, večeře, případně druhá večeře) v souladu se zásadami zdravé

Výroční zpráva 2022

výživy a na základě diety, kterou si klient zvolí. Skladba stravy se řídí jídelním lístkem, který sestavuje nutriční terapeutka tak, aby vyhovoval výživovým potřebám klientů a byl dostatečně pestrý. Při sestavování jídelního lístku se přihlíží k individuálním přáním a zdravotnímu stavu klientů. Jídelní lístek je sestavován s ohledem na respektování stravovacích zvyklostí vázaných k významným dnům (Popeleční středa, Velký pátek,...). Nápoje jsou k dispozici nepřetržitě na patře domova. Pro stravování klientů je na každém patře k dispozici jídelna a klubovna. Klientům, kteří se společně stravovat nemohou či nechtějí, je strava podávána na pokojích.

Nutriční terapeutka sleduje u klientů aktuální hmotnost a jestliže zjistí nedostatečný příjem stravy a tekutin, je zaveden bilanční list, kde je sledován příjem jídla a pití. V případě váhového úbytku je aktuální stav klienta řešen praktickým lékařem ve spolupráci s nutriční terapeutkou a je doporučen další postup, s možností zavedení doplňkové výživy formou sippingu.

Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu a pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

- Kvalifikovaný personál zajišťuje uživatelům dle jejich individuálních potřeb pomoc při výkonu hygieny, fyziologické potřeby a celkové koupele, při oblékání a svlékání, pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, pomoc při vstávání z lůžka, ulehání nebo změny poloh, pomoc při podávání jídla a pití, pomoc při prostorové orientaci a pohybu ve vnitřním a vnějším prostoru.

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- Uživatelé jsou podporováni k využívání běžně dostupných služeb. Pomáháme uživatelům obnovovat nebo udržovat kontakty s rodinou a motivujeme je k účasti na dalších aktivitách směřujících k sociálnímu začleňování.

Sociálně terapeutické činnosti

- Uživatelům jsou poskytovány činnosti, které směřují k rozvoji nebo udržení jejich osobních nebo sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob.

Aktivizační činnosti

- V našem domově nabízíme řadu aktivizačních činností, pomoci kterých mohou uživatelé rozvíjet a upevňovat své motorické, psychické a sociální schopnosti i dovednosti. Plánování těchto aktivit je prováděno společně s uživatelem a individuálně podle jeho potřeb. Záleží na každém, jaký typ aktivizace si zvolí. Snažíme se uživatele co nejvíce podporovat k udržování kontaktů se svým přirozeným sociálním prostředím. Dle možností realizujeme také větší skupinové programy a výlety. Do našeho domova dochází duchovní - evangelický, husitský a katolický kněz.

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- Sociální pracovníci pomáhají uživatelům s vyřízením osobních záležitostí a jednají s úřady dle jejich přání a potřeb.

Při poskytování podpory, pomoci a péče dbáme na:

- *Individuální přístup* - pracovníci zjišťují individuální potřeby uživatelů, na jejichž základě společně s uživateli sestavují plány, podle kterých je poskytována sociální služba. Pracovníci podporují uživatele, aby se věnovali svým zálibám a koníčkům, které jim pomáhají udržet se v dobré fyzické i psychické kondici.
- *Zachování důstojnosti* – pracovníci při poskytování sociální služby zachovávají důstojnost a vůli uživatelů, ke každému přistupují s úctou a respektem.
- *Podpora v soběstačnosti* – pracovníci uživatele motivují, podporují v soběstačnosti a činnostech, které jsou schopni sami zvládnout, s cílem přiblížit se co nejvíce běžnému způsobu života.
- *Podpora sociálního začleňování* – uživatele podporujeme ve využívání služeb, kulturních a společenských akcí mimo zařízení, pomáháme jim udržovat kontakt se společenským prostředím v zařízení, podporujeme uživatele v kontaktu s rodinou, přáteli a vrstevníky.

Výroční zpráva 2022

- **Ochranu práv** — chráníme práva uživatelů zejména v souladu s Listinou základních práv a svobod.

Prostory, materiální a technické vybavení (bezbariérovost)

Služba domov se zvláštním režimem (dále jen DZR) je poskytována v komplexu dvou vzájemně propojených bezbariérových budov, které disponují čtyřmi výtahy.

První část je hospodářský a společenský objekt, druhou část tvoří ubytovací objekt. Hospodářský a společenský objekt je dvoupodlažní. V přízemí je vrátnice, provoz kuchyně a technické zázemí. V prvním podlaží je jídelna pro uživatele a zaměstnance, retro koutek, provoz prádelny a společenské místnosti pro uživatele.

V přízemí ubytovacího objektu jsou umístěny kanceláře, kadeřnictví, pedikúra, bufet, tělocvična pro uživatele, zázemí pro personál.

Na 1. podlaží ubytovací části je služba domov pro seniory a na 2. – 5. podlaží se nachází DZR. Na každém patře DZR je 18 pokojů s vlastním sociálním zařízením, ústředním topením, rozhlasovou a televizní přípojkou, signalizačním zařízením. Na jednotlivých odděleních je vždy umístěna kuchyňka, 2x klubovna, ošetrovna, místnost personálu, koupelna a skladová místnost.

Zařízení DZR odpovídá svým charakterem a umístěním životnímu stylu lidí, kteří ho využívají.

K domovu patří i rozsáhlá zahrada, kterou se snažíme průběžně zvelebovat novou výsadbou, abychom vytvořili příjemná zákoutí k odpočinku. Vzhledem k její velké svažitosti senioři se sníženou pohyblivostí využívají zejména možnosti pobytu na terase, která je součástí zahrady.



Terasa s bylinkovou zahrádkou



Výroční zpráva 2022



Kadeřnictví

I. UŽIVATELÉ

1) Struktura uživatelů k 31. 12. 2022

1) Struktura uživatelů RČN 12. 12. 2022				ženy	muži	celkem
	Pohlaví					
1.	Věk	rozpětí	Nejmladší	68	67	
			Nejstarší	101	88	
		průměr (všech uživatelů)		84,23	78,48	83,34
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				1
		I.				1
		II.				7
		III.				32
		IV.				91
3.	Počet uživatelů celkem					132
4.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					1
5.	Počet uživatelů s přiznaným doplatkem na bydlení					0
6.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)		70	18	88
		svéprávných s opatrovníkem		25	6	31
		omezených ve svéprávnosti		12	1	13
7.	Počet opatrovníků	Veřejný				5
		rodinný příslušník				39

Komentář:

Ad. 1.

Všichni uživatelé splňují věkovou hranici cílové skupiny domova se zvláštním režimem.

Ad. 2.

V roce 2021 bylo ve službě více uživatelů s přiznaným stupněm závislosti v 1. a ve 2. stupni – v 1. stupni o 4, ve 2. stupni více o 7. V roce 2022 došlo k poklesu těchto přiznaných stupňů a navýšení ve

Výroční zpráva 2022

3. a ve 4. stupni PnP. Do zařízení nastoupilo více uživatelů s velkou mírou omezení soběstačnosti způsobené onemocněním ALZ nebo jiným typem demence.

Ad. 4.

Do zařízení nastoupili dva uživatelé bez přiznaného příspěvku na péči. Jedna uživatelka však měla už v době zahájení poskytování služby žádost o PnP podanou, druhému uživateli jsme hned v den nástupu pomohli žádost podat.

Ad. 6.

V průběhu roku 2022 byla ukončena 4 řízení ve věci omezení svéprávnosti uživatele. Z naší strany jsme nepodávali žádný návrh ve věci omezení svéprávnosti.

2) Dělení uživatelů dle cílových skupin (za rok 2022)

		Uživatelé unicitní	z toho nově přijatí v roce 2022
Cílové skupiny	osoby bez přístřeší		
	osoby v krizi		
	osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče		
	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách		
	osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách		
	osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy		
	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy		
	oběti domácího násilí		
	rodiny s dítětem/děti		
	senioři		
	osoby s ALZ a jinými typy demencí	177	49
	osoby s chronickým duševním onemocněním		
	osoby s kombinovaným postižením		
	osoby s mentálním postižením	lehkým	
		středním	
		těžkým	
		hlubokým	
	osoby s tělesným postižením		
	osoby se sluchovým postižením		
	osoby s poruchou autistického spektra		
	osoby s chronickým onemocněním		
	osoby se zrakovým postižením		
	osoby s organickým postižením vyvolaným poškozením mozku v důsledku úrazu		
	osoby s jiným zdravotním postižením		
	ostatní		
Celkem		177	49

Komentář:
Všichni uživatelé splňují cílovou skupinu domova se zvláštním režimem.

Výroční zpráva 2022

3) Struktura uživatelů nově přijatých během roku 2022

	Pohlaví			ženy	muži	celkem
1.	Věk	rozpětí	nejmladší	73	66	
			nejstarší	93	95	
		průměr (všech uživatelů)			83,3	80,6
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				2
		I.				0
		II.				6
		III.				22
		IV.				19
3.	Počet uživatelů celkem					49
4.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					2
5.	Počet uživatelů	svéprávných (bez opatrovníka)		30	14	44
		svéprávných s opatrovníkem		2	2	4
		omezených ve svéprávnosti		1	0	1
6.	Počet opatrovníků	veřejný				0
		rodinný příslušník				4

Komentář:

Ad. 2.

Do zařízení se nastoupilo méně uživatelů s přiznaným příspěvkem na péči v 1. a ve 2. stupni. Naopak bylo zahájeno poskytování služby s více uživateli v 3. a ve 4. stupni.

Ad. 4.

Do zařízení nastoupili dva uživatelé bez přiznaného příspěvku na péči. Jedna uživatelka měla už v době zahájení poskytování služby žádost o PnP podanou, druhému uživateli jsme hned v den nástupu pomohli žádost podat.

Ad. 5.

Není nám známo, u kolika uživatelů bylo zahájeno řízení o přehodnocení svéprávnosti (vždy řeší sám opatrovník). Z naší strany jsme nepodali žádný návrh na zahájení řízení ve věci přehodnocení svéprávnosti.

Výroční zpráva 2022

4) Původní bydliště uživatelů nově přijatých během roku 2022

Uživatelé přijatí během roku 2022 *)	Původní bydliště nově přijatého uživatele			Rok podání žádosti
	obec	ORP **)	kraj	
1.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
2.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
3.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
4.	Racková	Zlín	Zlínský kraj	2021
5.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
6.	Pohořelice	Otrokovice	Zlínský kraj	2021
7.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
8.	Otrokovice	Otrokovice	Zlínský kraj	2022
9.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
10.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
11.	Otrokovice	Otrokovice	Zlínský kraj	2022
12.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
13.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
14.	Uherský Brod	Uherský Brod	Zlínský kraj	2022
15.	Kroměříž	Kroměříž	Zlínský kraj	2022
16.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
17.	Halenkovice	Otrokovice	Zlínský kraj	2022
18.	Ostrožská Nová Ves	Uherské Hradiště	Zlínský kraj	2022
19.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
20.	Otrokovice	Otrokovice	Zlínský kraj	2022
21.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
22.	Otrokovice	Otrokovice	Zlínský kraj	2022
23.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
24.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
25.	Kunovice	Uherské Hradiště	Zlínský kraj	2022
26.	Napajedla	Otrokovice	Zlínský kraj	2021
27.	Uherský Brod	Uherský Brod	Zlínský kraj	2021
28.	Otrokovice	Otrokovice	Zlínský kraj	2022
29.	Uherské Hradiště	Uherské Hradiště	Zlínský kraj	2021
30.	Ludkovice	Luhačovice	Zlínský kraj	2022
31.	Ludkovice	Luhačovice	Zlínský kraj	2021
32.	Vsetín	Vsetín	Zlínský kraj	2022
33.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
34.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
35.	Pohořelice	Otrokovice	Zlínský kraj	2022
36.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
37.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
38.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
39.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
40.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021
41.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
42.	Slopné	Luhačovice	Zlínský kraj	2022
43.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
44.	Ludslavice	Holešov	Zlínský kraj	2021
45.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
46.	Hostišov	Zlín	Zlínský kraj	2021
47.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2022
48.	Vsetín	Vsetín	Zlínský kraj	2022
49.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2021

Výroční zpráva 2022

poskytování služby	změny poskytovatele i druhu služby	0	0	0
	změna druhu sociální služby (stejný poskytovatel)	1	0	1
	odchod do domácí péče	1	0	1
	jiný			

Komentář:

Jedna uživatelka v průběhu roku změnila ve stejném zařízení jiný typ SS a to z DZR na domov pro seniory. Důvodem bylo výrazné zlepšení zdravotního stavu uživatelky a vyhodnocení stavu uživatelky s lékařem-specialistou jako vhodnější.

6) Uživatelé, kteří v roce 2022 změnili sociální službu/poskytovatele nebo oboje - konkrétně

Poř. č.	Pohlaví (Ž/M)	Druh služby	Poskytovatel	Místo poskytování
1.	Ž	DZR	DS Vážany	Kroměříž
2.	Ž	DS	Domov pro seniory Burešov	DS Burešov
3.	Ž	DZR	DS Buchlovice	Buchlovice

II. ZÁJEMCI O SOCIÁLNÍ SLUŽBU

1) Zájemci o sociální službu k 31. 12. 2022

Celkový počet zájemců o službu v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	82
Rok podání nejstarší žádosti vedené v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	2022

Komentář:

V evidenci bylo na konci roku 2022 vedeno 82 žadatelů. Celkem 77 žadatelů bylo ze Zlínského kraje, z toho 43 spadá pod ORP Zlín, 8 ORP Otrokovice, 6 ORP Uherský Brod, 5 ORP Uherské Hradiště, 3 ORP Luhačovice, 3 ORP Vsetín, 3 ORP Kroměříž, 2 ORP Holešov, 1 ORP Valašské Klobouky, 1 ORP Rožnov pod Radhoštěm, 1 ORP Valašské Meziříčí. 3 žadatelé byli z Jihomoravského kraje, 1 žadatel z Olomouckého kraje a 1 žadatel z Prahy.

2) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemci o poskytování sociální služby během roku 2022

Počet odmítnutí uzavření smlouvy (odmítnutí zájemci) celkem		
Z toho odmítnutí: dle odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.	a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb	18
	b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá	239
	c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové soc. služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby (zdravotní stavy stanoví prováděcí právní předpis - § 36, vyhláška 505/2006 Sb.)	2
	d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy	0

Výroční zpráva 2022

Každé z výše uvedených odmítnutí uzavření smlouvy o poskytování služby dle písmene a) a c) odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb., **podrobně specifikujte v následující tabulce**

a) charakteristiku zájemce, v případě odmítnutí dle písm. c) zdravotní stav

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
1.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	68
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
2.	Holešov	Holešov	Zlínský	M	67
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
3.	Hluk	Uherské Hradiště	Zlínský	M	61
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
4.	Hošťálková	Vsetín	Zlínský	Ž	75
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
5.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	81
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
6.	Kelníky	Zlín	Zlínský	M	68
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
7.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	70
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
8.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	70
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
9.	Valašské Klobouky	Valašské Klobouky	Zlínský	M	71

Výroční zpráva 2022

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
10.	Staré Město	Uherské Hradiště	Zlínský	M	77
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
11.	Bojkovice	Uherský Brod	Zlínský	Ž	75
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
12.	Kaplice	Kaplice	Jihočeský	Ž	79
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
13.	Vlčnov	Uherský Brod	Zlínský	Ž	66
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
14.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	92
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
15.	Uherské Hradiště	Uherské Hradiště	Zlínský	M	62
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
16.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	61
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
17.	Holice	Pardubice	Královeský	Ž	65
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
18.	Holešov	Holešov	Zlínský	M	73
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Výroční zpráva 2022

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
19.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	60
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
20.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	84
a)	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

III. ZAMĚSTNANCI

a) Členění pracovníků dle pracovního zařazení a dosaženého vzdělání

Počet pracovníků			přímá						obslužná			
vzdělání	přepočt. stav (PS) ke dni 31. 12. 2022	%	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
VŠ	12,33	10,83	3,28	2,89	5	4,4	2,41	2,1	1,64	1,44	0	0
vyšší	1	0,88	0	0	1	0,88	0	0	0	0	0	0
SŠ (ÚSO)	49,13	43,32	0	0	29	25,55	14,39	12,7	3,28	2,89	2,46	2,18
vyučen	47,22	41,61	0	0	27,82	24,51	0	0	0	0	19,40	17,1
základní	3,82	3,36	0	0	2,82	2,48	0	0	0	0	1	0,88
Cekem	113,5	100	3,28	2,89	65,64	57,82	16,8	14,8	4,92	4,33	22,86	20,16

V roce 2022 byla služba domov se zvláštní režimem posílena o 1 pracovníci na pozici účetní v úvazku 0,82 jelikož se uskutečnila plánovaná změna přesunu spíše účetnických prací z úseku sociálního na úsek ekonomický.

b) Vzdělávání pracovníků dle pracovního zařazení v roce 2022

			přímá						obslužná			
	PFO	PVH	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH
Cekem	139	3605	6	164	79	2576	20	513	6	199	28	153

Vysvětlivky zkratk: PFO (počet fyzických osob, které byly vzdělávány)
PVH (počet vzdělávacích hodin)

Výroční zpráva 2022

Pro zaměstnance organizujeme školení dle vzdělávacího plánu k prohlubování pracovních znalostí a dovedností. Vzdělávání je povinné dle zákona 108/2006 Sb. pro všechny kategorie zaměstnanců v přímé péči, nicméně součástí vzdělávání jsou i ostatní kategorie zaměstnanců. Plán vzdělávání je připravován v souladu s potřebami organizace a s ohledem na požadavky zaměstnanců, s cílem zlepšení kvality poskytované sociální služby a zvýšení znalostí a dovedností pracovníků. Nabídka akreditovaných seminářů byla v roce 2022 velmi pestrá a každý pracovník měl možnost zaměřit svůj rozvoj dle svým potřeb.

Pro pracovníky přímé péče se uskutečnily přímo v našem domově semináře na téma:

Práce se vzpomínkami – reminiscenční terapie

Validace dle Naomi Feil I. – zaměřená na způsob komunikace s osobami s demencí

Demence v obrazech – využití virtuální reality

Biografie v teorii i praxi

Terapeutické programy pro seniory

Prevence dekubitů

Asertivita jako strategie jednání

Většinou se jednalo o oblasti zaměřené na cílovou skupinu uživatelů s demencí, kteří potřebují velmi specifický přístup.

Certifikace nutriční péče

V druhém pololetí roku 2022 byl zahájen proces certifikace nutriční péče. Uskutečnily se 2 semináře na téma Změny ve stáří ovlivňující výživový stav seniorů a Podvýživa, problém u seniorů.

Cílem vzdělávání v této oblasti je následná certifikace nutriční péče, která bude dokončena v 1Q roku 2023. Vzdělávání na téma nutriční bylo určeno pracovníkům přímé péče, zdravotnickým pracovníkům i pracovníkům kuchyně.

Někteří zdravotničtí pracovníci se zúčastnili konference na téma poskytování paliativní péče v závěru života.

Sociální pracovníci domova absolvovaly semináře:

Jak napsat kvalitní smlouvu o poskytování sociální služby.

Vybrané otázky z praxe opatrovnictví z pohledu sociálních služeb.

EBIN - Pracovní setkání garantů biografické péče.

Implementace zákona o soc. službách do praxe.

Vedoucí pracovníci se společně účastnili vzdělávacích workshopů na téma zavádění firemní kultury, pod vedení zástupců společnosti IRESOFT.

Management organizace se zúčastnil každoročního výročního kongresu Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR, Konference pro ředitele a ekonomy, Odborné konference "Spolu až do konce".

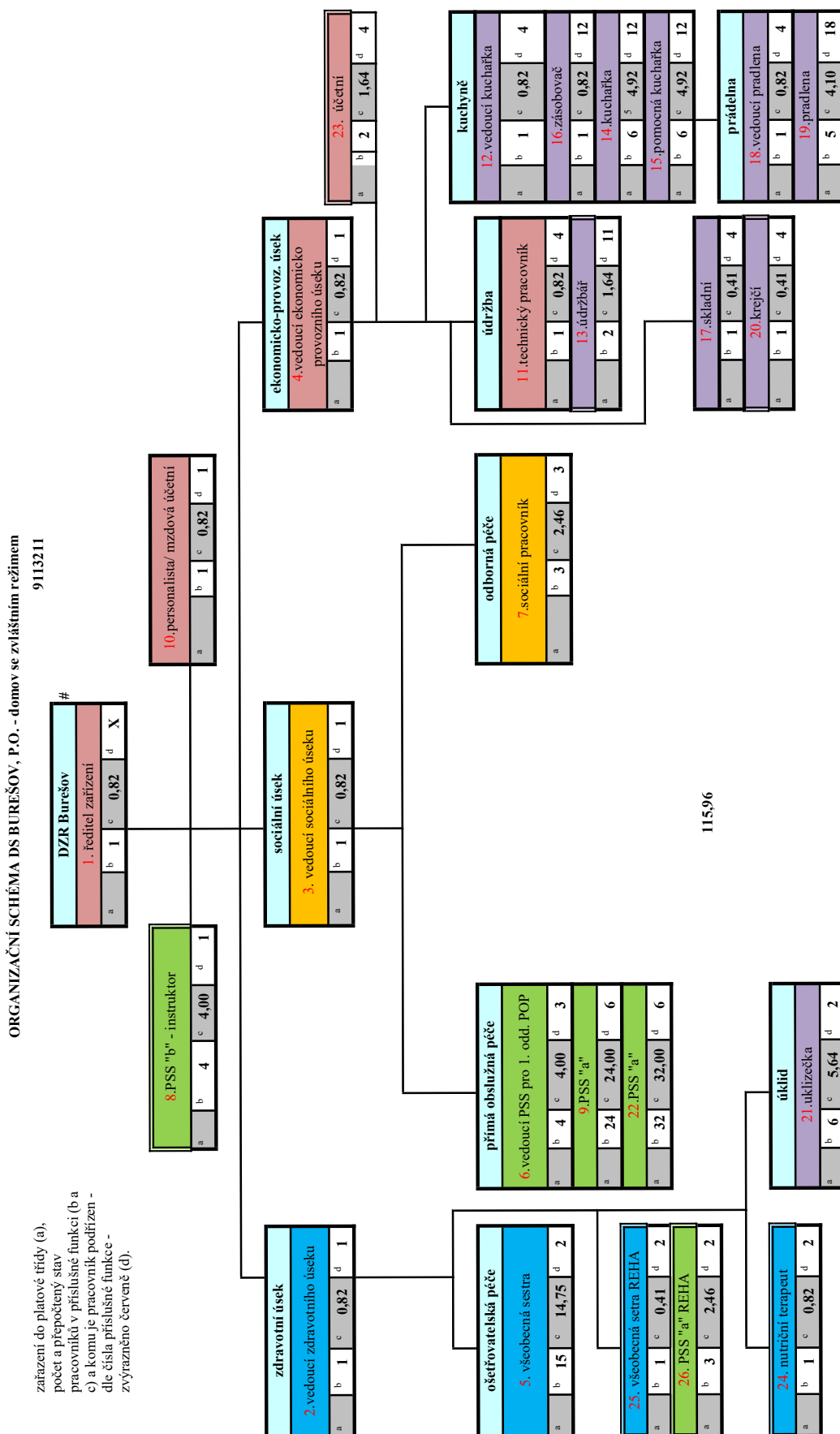
Ředitelka domova a Vedoucí zdravotní péče absolvovaly ELNEC CORE zaměřený na paliativní péči.

Velká část pracovníků domova absolvovala kurz první pomoci, který lektorovali pracovníci záchranné služby.

Kromě akreditovaných seminářů byli pracovníci vzděláváni v Hygienickém minimu a systému kritických bodů HACCAP či oblasti BOZP a PO.

Výroční zpráva 2022

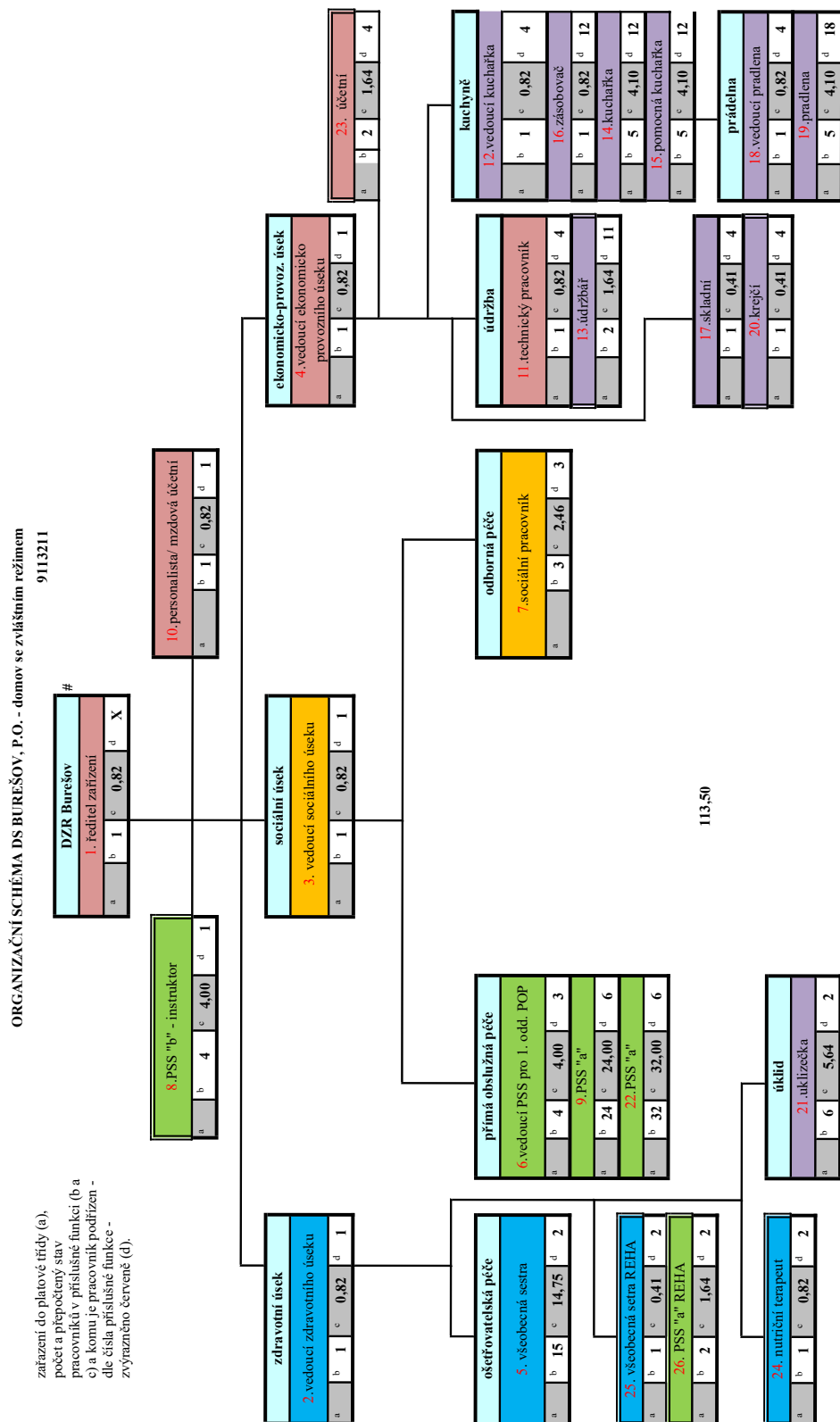
1) Organizační schéma k 1. 1. 2023



Výroční zpráva 2022

2) Organizační schéma k 31. 12. 2022

Organizační schéma platné k 31.12.2022 se liší od schématu k 01.01.2023 z toho důvodu, že od ledna 2022 byla na službě DS kvůli převedení administrativních činností sociálních pracovníků vytvořena nová pozice účetní s úvazkem 0,18. V roce 2022 došlo také ke změně statutárního zástupce, kterým již není ředitel, ale od 1.1.2022 ředitelka.



Výroční zpráva 2022

c) KVALITA SLUŽBY

1) Inspekce kvality sociální služby v roce 2022

V roce 2022 neproběhla inspekce kvality sociální služby.

2) Popis procesu sebehodnocení kvality služby v roce 2022 (včetně dopadu na kvalitu života uživatelů)

Jedním ze zdrojů pro vyhodnocení kvality sociální služby je mapování spokojenosti uživatelů. Jejich spokojenost zjišťujeme převážně pomocí rozhovorů. Rozhovory probíhají průběžně při každodenní komunikaci s uživatelem nebo pravidelně při individuálním plánování tzn. při aktualizaci Plánu péče. Poznatky z rozhovorů jsou zaznamenávány do dokumentace klienta a podněty ke zlepšení služby jsou projednávány na poradě vedoucích úseků.

Podněty ke zlepšení poskytované služby běžně získáváme i z anonymních dotazníků. Dotazníky vyplňují sociální pracovníci s uživateli, jsou rozdávány i studentům a dobrovolníkům docházejícím do domova a také příbuzným a známým našich uživatelů.

Uživatelé mohou vyjádřit spokojenost či připomínky týkající se stravování a skladby jídelníčku. Pravidelné schůzky s vedením domova, nutriční terapeutkou a vedoucí kuchyně probíhají 4x ročně.

Dotazníkové šetření spokojenosti probíhá také mezi zaměstnanci 1x ročně. Neméně důležitým zdrojem jsou pro nás připomínky a podněty pracovníků, které mohou sdělit na pravidelných poradách jednotlivých úseků nebo na velkých společných poradách, které probíhají každý měsíc, kromě letních prázdninových měsíců.

3) Rozvoj procesů ve službě ve vztahu ke kvalitě života uživatelů

Od ledna 2022 jsme obsadili nově zřízené pracovní místo účetní, která má v náplni práce finanční agendu klientů. Současně převzala část povinností, které do té doby zajišťovali sociální pracovníci. Toto nové uspořádání se nám velmi osvědčilo a skvěle funguje. Sociální pracovníci získali větší časový prostor pro přímou práci s klientem či rodinou a účetní se může věnovat potřebným finančním záležitostem. Jedná se o větší komfort pro klienty, opatrovníky či blízké. Díky tomu se nám také průběžně zmenšil objem neuhrazených pohledávek.

V průběhu roku 2022 se uskutečnilo několik změn, s cílem zkvalitnění poskytované sociální služby a tím docílení i větší spokojenosti uživatelů.

Od 6/2022 došlo ke změně harmonogramu práce pracovníků v přímé péči. Změnila se pracovní doba z původních 6.30 – 18.30 hodin na 7.00 – 19.00 hodin.

Realizovali jsme sektorové rozdělení práce v přímé péči. Snažíme se, abychom službu poskytovali tak, abychom co nejvíce podporovali uživatele v jeho soběstačnosti. Chceme, aby si pracovník byl vědom důležitosti a významu takového přístupu pro uživatele. Naši pozornost nadále zaměřujeme na každodenní přístup pracovníků k uživatelům, klademe důraz na individualitu člověka a lidský vnímavý přístup.

Současně byla zavedena pravidelná multidisciplinární setkávání, kdy došlo k větší propojenosti pracovníků přímé péče, sociálního pracovníka a zdravotnických pracovníků.

Byly zavedeny pravidelné porady vedoucích pracovníků všech úseků. Tím došlo k lepší komunikaci a včasnému předávání potřebných informací.

Nově byly zavedeny měsíční porady všech pracovníků služby s managementem organizace.

Ve spolupráci se společností IRESOFT, která si naši organizaci vybrala jako jednu ze 3 soc. služeb v ČR, kterým věnuje zdarma svůj čas, probíhá, formou workshopů a společných setkání, nastavování hodnot organizace a zavádění principů firemní kultury do praxe. Jedná se o dlouhodobý úkol, s cílem posílení profesionality celého týmu domova.

V roce 2022 jsem zavedli novinku a tou je 1x měsíčně *Snídaně na vidličku*, kdy si klienti volně vybírají jídlo z široké nabídky jídel. Tato praxe se velmi osvědčila a uživatelé byla velmi pozitivně přijata.

Výroční zpráva 2022

V září 2022 byl zahájen proces certifikace nutriční péče. Většina pracovníků přímé péče, ošetrovatelské péče a pracovníků z oblasti stravování, byla vzdělána ve dvou 8-hodinových seminářích na téma nutriční a jejího významu u seniorů. Závěrečná fáze vlastní certifikace bude dokončena v 1Q roku 2023.

V měsíci říjnu 2022 se uskutečnilo úvodní vzdělávání personálu na téma biografie klienta. V roce 2023 bychom chtěli na to navázat a v první polovině roku 2023 realizovat 6 celodenních seminářů na téma Biografický model péče, s cílem proškolení pracovníků jednoho patra a zavedení tohoto modelu do péče.

V domově byla upravena pietní místnost, ve které mají rodiny možnost rozloučení se se zemřelým uživatelem.

V blízkosti domova proběhla dlouho plánovaná rekonstrukce parkoviště, čímž přibyla nová parkovací místa a u brány domova vznikla také 2 nová parkovací místa pro držitele průkazu ZTP.

Od června 2022 jsou spuštěny nové webové stránky organizace. Díky tomu jsme více otevření veřejnosti, webová stránka se stala přehlednější a řádně plní svoji funkci.

Na terasu domova jsme darem obdrželi dřevěnou zvoničku, která těší klienty. Pro letní měsíce byla na terase pořízena houpačka a nové venkovní posezení. Tento prostor je v letních dnech hojně využíván uživateli a jejich rodinami.

V závěru roku 2022 byla rekonstruována místnost kadeřnictví a uživatelé mají možnost využívat tento krásně zrekonstruovaný prostor.

V rámci poskytované péče byla realizována pestrá škála aktivit. Výběr z akcí v roce 2022:

Leden:	Tříkrálová beseda, Film na přání, Dopoledne s lidovou písničkou, Kognitivní cvičení.
Únor:	Střípky z olympiády, Masopustní veselí, Kavárna dříve narozených.
Březen:	Popeleční středa, Pečeme s láskou, Letem světem – cestování, Canisterapie.
Duben:	Tvořivá dílna, Katolická mše, Velikonoční tradice, Slet čarodějnic, Canisterapie.
Květen:	Sázení levandulí, Zpívání s Jožkou, Cukrárna u Burešů, Husitská bohoslužba.
Červen:	Hipoterapie, Hudební odpoledne, Pečení s láskou, Výlet na výstavu panenek, Turnaj v petanque. Hudební vystoupení Divadla slunečnice.
Červenec:	Canisterapie, Keramická díla, Snídaně na vidličku, Skupinové cvičení.
Srpen:	Odpolední posezení na terase s kytarou, Kognitivní trénink, Malování na terase, Dožínky.
Září:	Canisterapie, Hipoterapie, Pánský klub, Den čokolády, Cvičení při hudbě, Vinobraní.
Říjen:	Zahradní terapie, Hipoterapie, Vernisáž výstavy - Otisk léta, Hudební vystoupení.
Listopad:	Návštěva Lesního hřbitova, Posezení při živé hudbě, Canisterapie, Katolická bohoslužba, Hudební odpoledne s fujarou, Výlet do Vizovic, Vánoční focení.
Prosinec:	Pečení a zdobení perníčků, Mikulášská nadílka, Hudební divadlo Slunečnice, Adventní setkávání, Rozsvícení vánočního stromu, Vánoční dílničky, Vánoční posezení, Ježíškova vnučata, Štědrovečerní večeře.

4) Využití terapií

Nově jsme navázali spolupráci s paní Markétou Bílkovou, která poskytuje canisterapii se svými jezevčiky a s paní Zdeňkou Juránovou, poskytující hipoterapii se svými dvěma pony slečnami.

Většina pracovníků absolvovala kurz Bazální stimulace, která je využívána v rámci poskytované péče. Na základě proškolených 4 pracovníků domova probíhá vzpomínková reminiscenční terapie – práce se vzpomínkami.

5) Návaznost na další sociální služby a veřejné služby

Výroční zpráva 2022



Muzikoterapie



Mezigenerační výtvarný projekt "Podívej, co dokážu!"

Výroční zpráva 2022

5) Návaznost na další sociální služby a veřejné služby

Snažíme se podporovat uživatele ve využívání veřejných služeb. Motivujeme je např. k nákupům v centru města, účasti na různých veřejných kulturních akcích, bohoslužbách v kostele. K tomu účelu nabízíme využití služebních vozů, v případě potřeby je možné uživateli zajistit doprovod.

V průběhu roku 2022 se uskutečnili několik společných výletů, konkrétně to byla návštěva Zámku Holešov - Výstava panenek s příběhem, Lesního hřbitova ve Zlíně, cukrárny ve městě, Zámku Vizovice na výstavu vánočních ozdob či návštěva Divadla Zlín.

6) Využití dobrovolníků případně stážistů.

Dobrovolnictví má v domově několikaletou tradici. Dlouhodobě spolupracujeme s dobrovolnickým centrem ADRA, ze kterého k nám přichází většina dobrovolníků. V roce 2022 docházel také jeden dobrovolník, mající uzavřenou smlouvu s dobrovolnickým centrem Samari. Někteří dobrovolníci docházejí pravidelně, ve stejný den i čas, jiní nepravidelně. S klienty tráví jejich volný čas, doprovází je při procházkách v zahradě i blízkém okolí, hrají společenské hry, zpívají, hrají na hudební nástroje, předčítají knihy nebo si s klienty povídají a vzpomínají s nimi. Podílí se také na realizaci společných programů a kulturních akcí v domově i mimo zařízení (doprovod na výstavy nebo výlety).

V průběhu roku 2022 k nám docházelo 16 dobrovolníků, v domově se zvláštním režimem strávili 188 hodin.

Činnost dobrovolníků zastřešuje určený sociální pracovník, který je pověřen jako koordinátor dobrovolníků. Zajišťuje komunikaci s dobrovolnickými organizacemi, zaškoluje nové dobrovolníky. Každý dobrovolník je před zahájením činnosti proškolen v bezpečnosti práce, je seznámen s právy, povinnostmi a se specifiky práce s cílovou skupinou v zařízení. Několikrát do roka se uskuteční supervize dobrovolníků, které s psychologem organizuje společnost ADRA. V rámci supervize mohou dobrovolníci sdělit své obavy, navzájem si pomoci při řešení obtížných situací spojených s dobrovolnictvím nebo předat podněty ke zlepšení poskytované služby.

Všem dobrovolníkům patří velké poděkování za jejich volný čas, který věnují našim seniorům, za jejich vstřícnost, ochotu vyplňovat dny našich uživatelů a být důležitým střípkem, který přináší do domova radost. A to vše bez nároku na finanční ohodnocení.

V průběhu roku 2022 k nám také docházeli studenti z různých škol Zlína a okolí na odborné praxe. Nejčastěji se jedná o studenty z FHS Univerzity Tomáše Bati Zlín, Střední pedagogické a sociální školy, Střední zdravotnické školy a VOŠ ve Zlíně. Často u nás plní praxi také účastníci rekvalifikačních kurzů – Pracovník v sociálních službách.

V roce 2022 absolvovalo v domově se zvláštním režimem stáž 5 pracovníků přímé obslužné péče z jiné sociální služby. Jednalo se o vzájemné předávání zkušeností a dobré praxe.

7) Využití podpory externích odborníků

Domov spolupracuje se supervizorkou paní Mgr. Irenou Smékalovou. V průběhu roku se uskutečnily 20 hodin skupinové supervize pracovníků v přímé obslužné péči, zaměřené na spolupráci v týmu nebo řešení problémových situací. Jeden pracovník využil možnost individuální supervize. V následujícím roce máme zájem v supervizích pokračovat.

d) SOCIÁLNÍ PODMÍNKY

1) Počet pokojů a jejich členění podle počtu lůžek k 31. 12. 2022

Pokoje	Počet pokojů	Z toho s vlastním sociálním zařízením (sprcha, WC)
2 lůžkové „1-lůžkové“	8	8 (s WC bez sprchy)

Výroční zpráva 2022

2 lůžkové	64	8 (s WC se sprchou) a 56 (s WC bez sprchy)
Celkem	72	

Komentář:

Služba domov se zvláštním režimem nabízí dvoulůžkové pokoje. Z důvodu možnosti využití volných prostor máme na jednotlivých patrech k dispozici navíc pokoje, na kterých jsou dvě lůžka, ale v odůvodněných případech mohou být krátkodobě využity pouze pro jednoho uživatele. Jedná se o potřebu v případě akutní změny zdravotního stavu, těžké zvládnání adaptačního procesu či terminální stav uživatele. Vlastní jednolůžkové pokoje zájemcům o službu nenabízíme.

e) VÝŠE ÚHRADY

1) Základní činnosti

Uveďte z vnitřního předpisu organizace výši sazby v (Kč/den)

ubytování	specifikujte jednotlivé varianty	k 1. 1. 2022	k 1. 1. 2023	k 1. 2. 2023
	2 lůžkový pokoj, „1-lůžkový pokoj“	210,-	250,-	280,-

Celodenní stravování			
Racionální nebo šetřící dieta	165,-	205,-	235,-
Diabetická nebo výživná dieta	170,-	205,-	235,-

Komentář:

V průběhu roku 2023 plánujeme zvýšit úhrady uživatelů v případě, že dojde k novele vyhl. 505/2006 Sb. zákona, který určuje maximální výši úhrady.

2) Výše úhrady za nabízené a poskytované fakultativní činnosti

Fakultativní služba (celá nabídka služeb)	Jednotková cena (Kč) *)	Jednotka **)	Příjmy celkem/rok (Kč)	Náklady celkem/rok (Kč)
Televize, lednička, notebook na pokoji	20,- do 31.5.2022	Ks/měsíc	2340,-	2.340,-
Lednička, PC, notebook na pokoji	40,- od 1.6.2022	Ks/měsíc	280,-	340,-
Televize	90,- od 1.6.2022	Ks/měsíc	33000,-	32.940,-
Použití repre klubovny pro soukromé akce	200,- do 31.5.2022	Kč	400,-	400,-
Použití repre klubovny pro soukromé akce	350,- od 1.6.2022	Kč	350,-	350,-
Rozmnožování tiskovin – barevný tisk	6,- od 1.6.2022	A4	30,-	30,-
Oprava a úprava soukromého majetku uživatele	120,- / hod.	1 hodina	60,-	60,-
Větší úprava nebo oprava ošacení a prádla	120,- / hod.	úkon	120,-	120,-
Použití služebního vozidla	12,- /km	Km	24,-	24,-

Komentář V průběhu roku 2022 došlo ke zvýšení poplatků za nabízené fakultativní služby. Důvodem byly zejména rostoucí ceny energií.

Výroční zpráva 2022

Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Výroční zprávu o své činnosti v oblasti poskytování informací za předcházející kalendářní rok zveřejňuje Domov pro seniory vždy do 1. března následujícího roku. Výroční zprávu, obsahující údaje uvedené v § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), zpracovává Marcela Kolínková, zodpovídá za zveřejnění výroční zprávy na webových stránkách organizace. Tato výroční zpráva je zpracována na základě povinnosti vyplývající z ustanovení § 18 zákona.

1. Počet žádostí o informace a vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti dle § 18 odst. 1 písm. a).
Celkový počet podaných žádostí.....1
- žádosti, na základě nichž byly informace poskytnuty v plném rozsahu 1
- částečně vyřízené žádosti (současně vydáno rozhodnutí o odmítnutí části žádosti).....0
- odmítnuté žádosti (vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti).....0
- odložené žádosti.....0
2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí – § 18 odst. 1 písm. b)0
3. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí o odmítnutí žádosti – § 18 odst. 1 písm. c).
Soud nepřezkoumával žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.
4. Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence – § 18 odst. 1 písm. d).
Žádné výhradní licence nebyly poskytnuty.
5. Počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení – § 18 odst. 1 písm. e).
Žádné stížnosti nebyly podány.
6. Další informace vztahující se k uplatňování zákona č. 106/1999 Sb. – § 18 odst. 1 písm. f).
Žádosti o poskytnutí informace by byly vyřizovány v souladu se zákonem a příslušnou vnitřní normou.

Výroční zpráva 2022

III. Účetní závěrka k 31.12.2022

4. Komentář k účetní závěrce k 31.12.2022 (celkové shrnutí)

Organizace zpracovává účetní závěrku v souladu s aktuálně platnou legislativou, řídí se metodickými pokyny zřizovatele, dodržuje závaznou analytiku, sporné a nejasné případy konzultuje s daňovým poradcem, věcně příslušným odborem nebo ekonomickým odborem.

Organizace předává účetní výkazy do CSÚIS pomocí programu Gordic. Je určená odpovědná osoba a náhradní odpovědná osoba, které odpovídají za předání výkazů v požadovaných termínech.

Pokud jsou zjištěny externími kontrolami nedostatky, jsou okamžitě přijata nápravná opatření a nedostatky jsou odstraněny.

Při inventarizaci nebyly zjištěny žádné rozdíly. Dokladová inventarizace byla provedena v lednu 2023.

Organizace časově rozlišuje náklady a výnosy, které účtuje do období, do kterého věcně patří. U položek, kde není známa přesná částka, účtuje pomocí dohadných položek. Dlouhodobý majetek účetně odepisuje podle pravidel zřizovatele, časově rozlišuje transfery a u technického zhodnocení posuzuje jeho vliv na dobu použitelnosti majetku.

Smlouvy o transferech jsou promítnuty do účetnictví.

Pohledávky po lhůtě splatnosti organizace eviduje a řeší podle vnitřní směrnice č. 40/2015 Pohledávky.

Předběžnou výši daňové povinnosti stanovuje kvalifikovaným odhadem ekonomka, tato částka je proúčtována do daného roku. Přesná výše daně bude stanovena v daňovém přiznání, které daňový poradce předkládá v červnu následujícího roku. Daňový poradce také zodpovídá za zohlednění daňové úspory.

5. Vyjádření ředitele k vybraným oblastem řízení

➤ Nastavení vnitřního kontrolního systému PO

Vnitřní kontrolní systém v organizaci je upraven směrnicemi č. 15/2019 Finanční kontrola a č. 33/2019 Kontrolní systém.

Organizace neprovádí interní audit.

➤ Inventarizace majetku PO

Vyjádření ředitele:

Inventarizaci upravuje vnitřní směrnice č. 10/2016 Inventarizace majetku a závazků. Konkrétní termíny a složení inventarizačních komisí bylo určeno příkazem ředitele č. 5/2022 ze dne 17. 10. 2022.

Inventarizaci provádělo celkově 48 dílčích inventarizačních komisí jmenovaných ředitelkou organizace. Všichni členové byli proškoleni o řádném provedení inventur.

K provedení fyzických inventur byly použity čtečky čárových kódů, kterými je majetek označen. Dokladová inventura je doložena kopiemi prvotních dokladů k pohledávkám a závazkům.

Výroční zpráva 2022

O provedení inventur byla předložena Inventarizační zpráva. Fyzická inventura byla provedena k 31.10.2022, a to ve dnech 1.11.2022 až 30.11.2022. Inventura pokladní hotovosti byla provedena k 31.12.2022, a to 2.1.2023. Inventura skladů byla provedena k 30.12.2022, a to 30.12.2022 s následným doložením pohybu ve skladu 31.12.2022. Dokladová inventura byla provedena k 31.12.2022, a to 26.1.2023.

V rámci inventarizace bylo provedeno srovnání účetního stavu majetku a závazků se stavem skutečným. Na základě tohoto srovnání nebyl zjištěn žádný inventarizační rozdíl.

IV. Stanovisko ředitele ke schvalování účetní závěrky k 31.12.2022

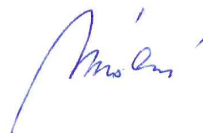
Stanovisko ředitele příspěvkové organizace ke schvalování účetní závěrky PO k 31.12.2022

V návaznosti na vyhodnocení vybraných oblastí řízení
a předaných podkladů ke schvalování účetní závěrky za rok 2022
ředitel příspěvkové organizace

doporučuje / nedoporučuje *

schválit účetní závěrku příspěvkové organizace k 31.12.2022
na zasedání Rady Zlínského kraje dne 9.5.2023

Ve Zlíně dne 27.2.2023



Ing. Helena Nováková
ředitelka

* nehodící se škrtněte