

Typ sociální služby (zákon č. 108/2006 Sb., o soc. službách)	DOMOV PRO SENIORY
Identifikátor	8660859
Kapacita služby *)	34
Počet lůžekodnů	12201
Maximální počet lůžekodnů	12444
Obloženost v %	98,045

Popis služby

Cílovou skupinou domova pro seniory jsou senioři starší 65 let s trvalým bydlištěm na území ČR, kteří nejsou schopni pro svoji nemoc, zdravotní postižení nebo ztrátu soběstačnosti žít sami ve svém domácím prostředí a jejich situaci není možné zvládnout ani za pomoci terénních služeb.

Posláním domova pro seniory je poskytovat uživatelům potřebnou péči a zároveň je podporovat v zachování jejich soběstačnosti.

V souladu s § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů poskytujeme tyto základní činnosti:

Ubytování - Ubytování je poskytováno uživatelům v 4 jednolůžkových a 15 dvoulůžkových pokojích o rozloze 23m². Součástí pokojů je sociální zařízení. Každý pokoj je vybavený koupelnou s WC, umyvadlem a sprchovým koutem, který však většina uživatelů vzhledem k jejich zhoršené soběstačnosti nevyužívá. Pro tyto uživatele je na každém oddělení k dispozici větší bezbariérová koupelna.

Poskytnutí stravy - Stravování je poskytováno v souladu se zásadami zdravé výživy, s ohledem na věk, zdravotní stav a přání uživatelů. Složení jídelníčku je v kompetenci nutriční terapeutky, která jeho složení upravuje na základě připomínek a poznatků získaných od uživatelů. Strava je vydávána 5x až 6x denně dle diety, kterou si uživatel zvolí.

Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu a osobní hygieně – Pracovníci pomáhají uživatelům podle jejich individuálních potřeb a schopností s běžnými činnostmi jako je oblékání a svlékání, s činnostmi týkajícími se osobní hygieny, pohybu, přesunu na lůžko, vozík nebo v oblasti podávání jídla a pití.

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím - Snažíme se uživatele co nejvíce podporovat k udržování kontaktů se sociálním prostředím a využívání běžně dostupných služeb. Motivujeme je a nabízíme jim účast na různých kulturních i sportovních akcích. V loňském roce bylo vše zkomplikováno celorepublikovými protiepidemiologickými omezeními, kdy jsme mimo jiné museli bohužel omezit vycházky uživatelů mimo organizaci nebo návštěvy příbuzných.

Sociálně terapeutické činnosti – Motivujeme pracovníky, aby uživatelům poskytovali pomoc s činnostmi takovým způsobem, aby je co nejvíce podporovali v udržení si jejich osobních nebo sociálních schopností a dovedností. Řada zaměstnanců je proškolená v konceptu bazální stimulace nebo v oblasti smyslové aktivizace podle Lore Wehner.

Aktivizační činnosti – Nabízíme nespočet aktivizačních činností, pomocí kterých mohou uživatelé rozvíjet a upevňovat své motorické, psychické a sociální schopnosti a dovednosti. Plánování těchto aktivit je prováděno společně s uživatelem individuálně podle jeho potřeb.

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí - Uživatelům pomáháme podle jejich specifických potřeb a míry soběstačnosti při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Službu domov pro seniory poskytujeme v prvním patře ubytovací části budovy. Uživatelé využívají společné prostory na patře i v druhé části budovy (3 společenské místnosti, jídelnu, posezení ve vestibulu, reminiscenční koutek). Je zde realizována řada aktivit a kulturních akcí.

K domovu patří i rozsáhlá zahrada, kterou se snažíme průběžně zvelebovat novou výsadbou, abychom vytvořili příjemná zákoutí k odpočinku. Vzhledem k její velké svažitosti senioři se sníženou pohyblivostí využívají zejména možnosti pobytu na terase, která je součástí zahrady.

I. UŽIVATELÉ

1) Struktura uživatelů k 31. 12. 2020

Pohlaví				ženy	muži	celkem
1.	Věk	rozpětí	Nejmladší	67,8	73,8	
			Nejstarší	97,7	94,7	
		průměr (všech uživatelů)			86	
	2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti			
I.					5	
II.					13	
III.					11	
IV.					4	
3. Počet uživatelů celkem				23	10	33
4. Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP						0
5. Počet uživatelů s přiznaným doplatkem na bydlení						0
6.	Počet uživatelů	svéprávných		23	10	32
		svéprávných s opatrovníkem		0	1	1
		s omezením ve svéprávnosti		0	0	0
7.	Počet opatrovníků	Veřejný				0
		rodinný příslušník				1

Ad. 1.

Všichni uživatelé odpovídají věkově cílové skupině domova pro seniory.

Ad. 2.

Počty příspěvků na péči v jednotlivých stupních se oproti předešlému roku výrazně neliší.

Ad. 4.

V současné době nemáme uživatele, který by neměl přiznaný příspěvek na péči.

Ad. 6.

Žádný z uživatelů není omezený ve svéprávnosti a ani nemáme informace, že by probíhalo soudní řízení v této věci.

2) Dělení uživatelů dle cílových skupin (za rok 2020)

Jedná se o počet unicitních uživatelů dle definice metodiky benchmarkingu. Každý unicitní uživatel musí být zařazen právě do jedné cílové skupiny. (Navíc je zde pouze rozčlenění cílové skupiny osob s mentálním postižením do stupňů postižení.)

		Uživatelé unicitní	z toho nově přijatí v roce 2020
Cílové skupiny	osoby bez přístřeší	0	0
	osoby v krizi	0	0
	osoby do 26 let věku opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče	0	0
	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách	0	0
	osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách	0	0
	osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy	0	0
	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy	0	0
	oběti domácího násilí	0	0
	rodiny s dítětem/děťmi	0	0
	Senioři	40	6
	osoby s ALZ a jinými typy demencí	0	0
	osoby s chronickým duševním onemocněním	0	0
	osoby s kombinovaným postižením	0	0
	osoby s mentálním postižením	lehkým	0
		středním	0
		těžkým	0
		hlubokým	0
	osoby s tělesným postižením	0	0
	osoby se sluchovým postižením	0	0
	osoby s poruchou autistického spektra	0	0
	osoby s chronickým onemocněním	0	0
	osoby se zrakovým postižením	0	0
	osoby s organickým postižením vyvolaným poškozením mozku v důsledku úrazu	0	0
	osoby s jiným zdravotním postižením	0	0
	Ostatní	0	0
Celkem		40	6

3) Struktura uživatelů nově přijatých během roku 2020

	Pohlaví			ženy	muži	celkem	
1.	Věk	rozpětí	Nejmladší	77,8	76,5		
			Nejstarší	90,6	77,8		
		průměr (všech uživatelů)			81,6		
2.	Stupeň závislosti na pomoci jiné fyzické osoby (počet uživatelů)	bez závislosti				0	
		I.				1	
		II.				2	
		III.				3	
		IV.				0	
3.	Počet uživatelů celkem			3	3	6	
4.	Počet podaných nevyřízených žádostí o PnP uživatelů dosud bez PnP					0	
5.	Počet uživatelů	Svéprávných		3	3	6	
		svéprávných s opatrovníkem		0	0	0	
		s omezením ve svéprávnosti		0	0	0	
6.	Počet opatrovníků	Veřejný				0	
		rodinný příslušník				0	

Ad. 1.

Všichni uživatelé, se kterými bylo zahájeno poskytování sociální služby v průběhu roku 2020 odpovídají věkově cílové skupině domova pro seniory.

Ad. 2.

Struktura uživatelů, se kterými bylo zahájeno poskytování sociální služby DS v průběhu roku v oblasti stupně PnP, se nijak výrazně neliší oproti předešlému roku.

4) Původní bydliště uživatelů nově přijatých během roku 2020

Uživatelé přijatí během roku 2020 *)	Původní bydliště nově přijatého uživatele			Rok podání žádosti
	obec	ORP **)	kraj	
1.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2020
2.	Zlín - Malenovice	Zlín	Zlínský kraj	2019
3.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2019
4.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2019
5.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2020
6.	Zlín	Zlín	Zlínský kraj	2020

5) Struktura uživatelů - ukončení poskytování služby během roku 2020

Pohlaví		ženy	muži	celkem
Důvod ukončení poskytování služby	Úmrtí	5	1	6
	změny poskytovatele (tataž služba)	0	0	0
	změny poskytovatele i druhu služby	0	0	0
	změna druhu sociální služby (stejný poskytovatel)	0	0	0
	odchod do domácí péče	0	1	1
	jiný	0	0	0

II. ZÁJEMCI O SOCIÁLNÍ SLUŽBU

1) Zájemci o sociální službu k 31. 12. 2020

Celkový počet zájemců o službu v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	92
Rok podání nejstarší žádosti vedené v evidenci žadatelů odmítnutých z kapacitních důvodů	2002

Komentář:

69 žadatelů má trvalé bydliště v ORP Zlín, ostatní jsou ze Zlínského kraje - kromě 3 žadatelů (Moravskoslezský, Olomoucký a kraj Vysočina).

2) Odmítnutí uzavření smlouvy se zájemci o poskytování sociální služby během roku 2020

Počet odmítnutí uzavření smlouvy (odmítnutí zájemci) celkem		
Z toho odmítnutí: dle odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb.	a) neposkytuje sociální službu, o kterou osoba žádá, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů sociálních služeb	15
	b) nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí sociální služby, o kterou osoba žádá	92
	c) zdravotní stav osoby, která žádá o poskytnutí pobytové soc. služby, vylučuje poskytnutí takové sociální služby (zdravotní stavy stanoví prováděcí právní předpis - § 36, vyhláška 505/2006 Sb.)	1
	d) osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy	0

Každé z výše uvedených odmítnutí uzavření smlouvy o poskytování služby dle písmene a) a c) odst. 3, § 91, zákona 108/2006 Sb., **podrobně specifikujte v následující tabulce**

a) charakteristiku zájemce, v případě odmítnutí dle písm. c) zdravotní stav

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
1.	Vsetín	Vsetín	Zlínský	M	68
c	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu zdravotního stavu, o něž se nedokážeme postarat				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
2.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	67
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu diagnózy				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
3.	Mařatice	Uherské Hradiště	Zlínský	Ž	63
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu věku				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
4.	Francova Lhota	Vsetín	Zlínský	M	61
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu věku				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
5.	Hluk	Uherské Hradiště	Zlínský	M	61
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu věku				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
6.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	88
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
7.	Oldřichovice	Zlín	Zlínský	Ž	70
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
8.	Uherský Brod	Uherský Brod	Zlínský	Ž	73
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
9.	Tlumačov	Otrokovice	Zlínský	M	86
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
10.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	87
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
11.	Zlín	Zlín	Zlínský	M	83

a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti
----------	--

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
12.	Vizovice	Vizovice	Zlínský	M	66
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
13.	Liptál	Vsetín	Zlínský	M	68
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
14.	Raková	Vizovice	Zlínský	Ž	70
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
15.	Kelníky	Zlín	Zlínský	M	66
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

Odmítnutý žadatel	Bydliště žadatele			Muž/ Žena	Věk (roky)
	obec	ORP	kraj		
16.	Zlín	Zlín	Zlínský	Ž	77
a	Nesplňuje cílovou skupinu z důvodu soběstačnosti				

III. ZAMĚSTNANCI

1) Členění pracovníků dle pracovního zařazení a dosaženého vzdělání

Počet pracovníků			přímá						obslužná			
vzdělání	přepoč. stav (PS) ke dni 31. 12. 2020	%	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PS	%	PS	%	PS	%	PS	%	PS	%
VŠ	3,82	15,87	0,78	3,25	1	4,15	1,59	6,57	0,45	1,9	0	0
vyšší	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
SŠ (ÚSO)	7,99	33,08	0	0	6,00	24,8	1,36	5,63	0,45	1,9	0,18	0,75
vyučen	10,14	42	0	0	6,18	25,6	0	0	0	0	3,96	16,40
základní	2,18	9,05	0	0	1,18	4,9	0	0	0	0	1	4,15
Cekem	24,13	100	0,78	3,25	14,36	59,45	2,95	12,20	0,9	3,8	5,14	21,30

K 1.1.2020 zůstává personální obsazení na službě Domov pro seniory stejné jako v roce 2019 a to v přepočteném stavu 24,38 úvazků.

2) Vzdělávání pracovníků dle pracovního zařazení v roce 2020

			přímá						obslužná			
	PFO	PVH	sociální pracovníci		pracovníci v sociálních službách		zdravot. pracovníci		THP		ostatní	
			PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH	PFO	PVH
Cekem	55	267	3	22	17	180	6	27	5	8	24	30

Vysvětlivky zkratk: PFO (počet fyzických osob, které byly vzdělávány)
PVH (počet vzdělávacích hodin)

V roce 2020 bylo plánováno další pokračování školení v konceptu Bazální stimulace. Toto školení se vlivem pandemie COVID -19 neuskutečnilo, rádi bychom jej realizovali v roce 2021.

V průběhu roku jsme pokračovali v již započatém školení pracovníků v oblasti paliativní péče. Proběhly na sebe navazující akreditované kurzy „Paliativní přístupy v geriatrici“, „Individuální plánování v paliativní péči“ a „Spolupráce s rodinou při doprovázení klientů v závěru života“, poslední kurz ukázal pracovníkům možnosti, jak vhodně do procesu paliativního přístupu zapojit rodinu klienta.

Všeobecná sestra, která působí v oblasti rehabilitace, absolvovala akreditovaný kurz „Rehabilitační ošetřovatelství“. Tato sestra metodicky vede dvě pracovnice přímé péče, které byly přijaty v roce 2019 právě pro pohybové aktivity klientů. V závěru roku jsme si vyzkoušeli školení online formou, vedoucí týmů se účastnili školení zaměřené na leadership v sociálních službách a sociální pracovníci si obnovili znalosti v oblasti individuálního plánování.

3) Organizační schéma k 1. 1. 2021

Organizační schéma je součástí přílohy.

IV. KVALITA SLUŽBY

1) Inspekce kvality sociální služby v roce 2020

V roce 2020 neproběhla na domově pro seniory inspekce kvality.

2) Popis procesu sebehodnocení kvality služby v roce 2020 (včetně dopadu na kvalitu života uživatelů)

Jedním ze zdrojů pro vyhodnocení kvality sociální služby je mapování spokojenosti uživatelů. Jejich spokojenost zjišťujeme převážně pomocí rozhovorů. Rozhovory probíhají pravidelně (vždy při aktualizaci individuálního plánu uživatele) nebo průběžně při každodenní komunikaci s uživatelem. Poznatky z rozhovorů jsou zaznamenávány do dokumentace klienta a podněty ke zlepšení služby jsou projednávány na poradě vedoucích úseků. Často se setkáváme s tím, že vzhledem k nízké míře soběstačnosti některých uživatelů je zdrojem získání zpětné vazby zejména pozorování „libosti či nelibosti“ seniora během provádění jednotlivých činností.

Uživatelé mohou svou spokojenost s poskytovanou službou vyjádřit také na pravidelných schůzkách se sociální pracovníci a ředitelem. Tyto schůzky bohužel nebylo možné realizovat tak často, jak bývá zvykem z důvodů přijetí nezbytných protiepidemiologických opatření.

Podněty ke zlepšení poskytované služby běžně získáváme i z dotazníků od studentů a dobrovolníků docházejících do domova nebo z anket, které vyplňují příbuzní a známí uživatelů. V loňském roce jsme tuto možnost nevyužili, praxe studentů a návštěvy dobrovolníků byly omezeny. Pokud k nám někdo docházel, jednalo se o osoby, které nám v době vysoké

nemocnosti pracovníků v době rozšíření nemoci v organizaci pomáhaly se zajištěním nutné základní péče o uživatele. Neméně důležitým zdrojem jsou pro nás připomínky a podněty pracovníků, které mohou sdělit na pravidelných poradách jednotlivých úseků. V průběhu roku byly bohužel tyto schůzky omezeny na nutné předání informací týkající se zejména způsobu nastavování protiepidemiologických opatření.

Jedenkrát ročně na výroční poradě, na základě vyhodnocení uvedených dotazníků, podnětů, stížností a evidovaných mimořádných událostí, jsou přijata opatření ke zlepšení poskytované služby. Jsou přehodnoceny nastavené cíle sociální služby a definovány cíle nové. Součástí porady je zhodnocení předchozího roku z hlediska hospodaření organizace a personálního zajištění. Je nastaven vzdělávací plán zaměstnanců na nadcházející rok a definován strategický cíl organizace. Je vyčleněn prostor pro posouzení osobních cílů uživatelů, zda nejsou v rozporu se základními činnostmi dané sociální služby. Výroční porady se účastní ředitel, ekonomka, vedoucí sociálního úseku, vedoucí zdravotního úseku a metodik individuálního plánování. Se zápisem z výroční porady jsou seznámeni všichni pracovníci organizace. Termín výroční porady za loňský rok je stanovený na únor 2021.

3) Rozvoj procesů ve službě ve vztahu ke kvalitě života uživatelů

V loňském roce způsob poskytování sociální služby a její posun směrem k rozvoji kvality byl značně ovlivněn vzniklou epidemiologickou situací. Naše síly bohužel směřovaly převážně k zavádění a nastavování měnících se protiepidemiologických opatření. Pozornost uživatelů, ale i pracovníků byla věnována zejména krokům, které by mohly zabránit vzniku nebo šíření onemocnění, nebo později samotnému boji s touto nemocí.

Přesto jsme provedli několik změn, kterými jsme se snažili posunout poskytování sociální služby ke kvalitě a větší spokojenosti našich uživatelů:

Přístup pracovníků k uživateli a způsob poskytování sociální služby

Naši pozornost nadále zaměřujeme na každodenní přístup pracovníků k uživatelům, klademe důraz na individualitu člověka a lidský vnímavý přístup.

Pokud to situace dovolí, rádi bychom v dalším roce pokračovali ve změně pracovních postupů, které by nám pomohly službu více individualizovat. Uvažujeme o zavedení sektorového rozdělení práce v přímé péči (podobně jako ve službě DZR). Snažíme se, abychom službu poskytovali tak, abychom co nejvíce podporovali uživatele v jeho soběstačnosti. Chceme, aby si pracovník byl vědom důležitosti a významu takového přístupu pro uživatele. Za tímto účelem jsme mimo jiné upravili harmonogram práce vybraných pracovníků v přímé péči (tzv. „pohybovek“), které se část dne cíleně věnují asistovanému způsobu poskytování péče.

Aktivizace uživatelů v každodenní péči - se stále klesající soběstačností uživatelů považujeme za nezbytné zaměřit se na provádění individuálních aktivizací. Dbáme na to, aby se pracovník přímé péče více zapojoval do aktivizace klienta. Pracovníci se seznamují, jakým způsobem mohou aktivizovat uživatele během provádění každodenních úkonů přímé péče. Začali jsme více pracovat s tzv. asistovanou formou. Pracovníci se snaží uživatele podporovat tak, aby si běžné úkony co nejvíce prováděl sám. Apelujeme na to, aby pracovník na uživatele při provádění úkonů přívětivě mluvil, popisoval mu své kroky a motivoval ho ke spoluúčasti. V práci tímto způsobem nám bohužel někdy brání již dříve zažitá, a dnes již nevyhovující způsoby poskytování péče. Odstranění těchto negativních návyků u pracovníků je zdlouhavý proces, na kterém stále pracujeme.

Aktualizace vnitřních předpisů

Vnímáme, že bohužel současný systém vnitřních předpisů je pro pracovníky nepřehledný a některé dokumenty jsou v rozporu s každodenní praxí. V loňském roce jsme započali s pracovními schůzkami, na kterých společně pracovníci z různých pracovních úseků vytváří/aktualizují vnitřní předpisy. Bohužel epidemiologická situace nám znemožnila scházet se napříč pracovními úseky a pokračovat ve schůzkách. V následujícím roce bychom chtěli schůzky obnovit a naši pozornost směřovat ke komplexní aktualizaci a zjednodušení všech

vnitřních předpisů, tak aby byly srozumitelné pro pracovníky a byly v souladu s praxí a zákonnými povinnostmi.

Zvažujeme také opětovné zavedení dobrovolných schůzek k vnitřním pokynům. Dříve jsme realizovali schůzky (školení), na kterých jsme pracovníkům shrnuli nejdůležitější body z vybraného vnitřního předpisu. Cílem bylo nejen seznámit pracovníky s vnitřními předpisy, ale také získat zpětnou vazbu o srozumitelnosti daného dokumentu a reálném využití v praxi.

Změna pracovních postupů

Společně diskutujeme nad změnou některých nastavených pracovních postupů nejen v přímé péči, ale i v práci sociálních pracovníků. Zaměřujeme se zejména na proces jednání se zájemcem, způsobu zpracování žádostí až po samotné zahájení poskytované služby s uživatelem. Aktualizujeme formuláře, způsob a formu zápisů z jednání se žadatelem, upravujeme podobu smlouvy nebo vnitřních pravidel pro uživatele. Potřebu úprav podobného rázu vnímáme i v procesu individuálního plánování.

Práce s životním příběhem člověka – v dalším roce bychom se chtěli zaměřit na práci s biografií člověka. Již nyní zjišťujeme informace o životě uživatelů, které jsou velkým přínosem při práci zejména s uživateli s problémovým chováním. Plánujeme znovu nastavit a ucelit systém získávání, předávání a práci s těmito informacemi v rámci poskytování sociální služby.

Vybudování parkoviště pro návštěvy uživatelů i zaměstnance

Současný počet parkovacích míst na přilehlém parkovišti bohužel nepojme počet aut všech zaměstnanců. Pokud zaměstnanci začíná pracovní doba později, často již na parkovišti nezaparkuje. Nedostatek míst k parkování komplikuje situaci příbuzným, kteří jsou často sami již v seniorském věku, nemohou auto zaparkovat u obchodního domu Kaufland a jsou nuceni auto zaparkovat na travních nebezpečných plochách před organizací nebo podél příjezdové cesty. Stále častěji se tak stává, že zaparkovaná auta blokují vjezd vozidlům pro zásobování nebo sanitce rychlé záchranné služby. V průběhu roku jsme se snažili vyjednat zbudování parkoviště v zadní části zahrady, která není nyní nijak využita. Doufáme, že budeme v příštím roce úspěšnější.

Zútulnění prostředí – rádi bychom seniorům poskytovali službu v útulném prostředí, které jim navodí příjemnou atmosféru. Snažíme se uživatele podporovat, aby si pokoje vybavili svými osobními věcmi a upomínkovými předměty. V průběhu roku jsme vymalovali chodbu a společenskou místnost. Obnovili jsme výzdobu ve společných prostorách. Neopomněli jsme také na zkrášlení venkovních prostor. Pokračujeme ve zvelebování koutů v zahradě tak, abychom postupně vytvořili více míst pro příjemný odpočinek i potěchu oka. Vysadili jsme řadu kvetoucích trvalek a osadili dřevinami stinný prostor u vstupu na zahradu.

Vytvoření prostoru pro duchovní rozjímání

Na podzim loňského roku jsme zakoupili kapličku a pokusili se navodit v zahradě iluzi Božích muk. Díky tomu počínají jsme měli možnost v den Památky zesnulých společně zapálit svíčky a vzpomenout na ty, kteří s námi sdíleli život v domově a už nás opustili.

Pomůcky pro práci s uživateli a obnova vybavení

V roce 2020 jsme darem obdrželi 4 tablety, které využíváme pro kontakt uživatelů s jejich rodinnými příslušnými v období zákazu návštěv. Průběžně se snažíme obnovovat vybavení organizace. V letošním roce jsme například zakoupili do kuchyňského provozu další blixer, který umožňuje úpravu stravy pro uživatele, kteří mají problém s tuhou stravou. Dále jsme pořídili chodítko, aroma difuzér do klubovny, výrobník cukrové vaty, který využíváme při společných akcích (pouť). Z důvodu prevence onemocnění COVID-19 jsme zakoupili bezkontaktní teploměry, termodisplej pro měření teploty, ozónovač, germicidní lampu.

4) Využití terapií

Již druhým rokem úzce spolupracujeme se supervizorkou paní Mgr. Irenou Smékalovou. V průběhu roku jsme opět realizovali skupinové supervize pracovníků v přímé obslužné péči zaměřené na spolupráci v týmu nebo řešení problémových situací při práci s uživateli. Mnozí pracovníci využili i možnosti individuální supervize. V následujícím roce bychom rádi v supervizích pokračovali.

5) Návaznost na další sociální služby a veřejné služby

Uživatelé se snažíme podporovat ve využívání veřejných služeb. Motivujeme je např. k nákupům v centru města, účasti na různých veřejných kulturních akcích, bohoslužbách v kostele. K tomu účelu nabízíme využití služebního auta, v případě potřeby je možné uživateli zajistit doprovod. Bohužel vzhledem ke zhoršující se soběstačnosti uživatelů je stále obtížnější motivovat je k aktivitě mimo domov. U těchto uživatelů se alespoň snažíme posilovat sociální kontakty účastí na skupinových aktivitách nebo kulturních akcích v rámci naší organizace. Tuto snahu nám však značně zkomplikovala epidemiologická situace a související preventivní opatření v průběhu roku.

6) Využití dobrovolníků případně stážistů.

Dobrovolnictví má u nás již letitou tradici. Docházejí k nám dobrovolníci od roku 2009, spolupracujeme s dobrovolnickými organizacemi Adra a Samari. Dobrovolníci jsou pro uživatele společníky při procházkách, zpívají s nimi, předčítají knihy nebo se podílejí na realizaci aktivizačních programů nebo kulturních akcí. V průběhu roku 2020 k nám docházelo 145 dobrovolníků, celkem u nás strávili 165 hodin, z toho 100 hodin s uživateli, kterým poskytujeme službu domov pro seniory.

Činnost dobrovolníků v naší organizaci zastřešuje koordinátor, který komunikuje s dobrovolnickými organizacemi a zaškoluje nově přichozí dobrovolníky. Každý dobrovolník je před zahájením činnosti proškolen v bezpečnosti práce, je seznámen s právy, povinnostmi a se specifiky práce s cílovou skupinou v zařízení. Pokud nám v tom nebrání epidemiologická situace probíhají několikrát ročně supervize dobrovolníků pod vedením supervizorky Mgr. Janiny Zemanové, na kterých mohou dobrovolníci sdělit své obavy, navzájem si pomoci při řešení obtížných situací spojených s dobrovolnictvím nebo předat podněty ke zlepšení poskytované služby.

V průběhu roku k nám běžně dochází studenti na praxi z různých škol ze Zlína a okolí. Nejčastěji se jedná o studenty z Univerzity Tomáše Bati, obor Ošetrovatelství nebo Sociální pedagogika a Střední zdravotnické školy a VOŠ zdravotnické ve Zlíně. Často u nás plní praxi také účastníci rekvalifikačních kurzů – Pracovník v sociálních službách. Mnohé z nich jsme do našeho zařízení přijali na stálý pracovní poměr. Bohužel v loňském roce jsme byli nuceni několikrát studenty na praxi odmítnout, a to zejména v době, kdy v domově nebyl nikdo pozitivní COVID– 19, přestože v okolí bylo vysoké procento nemocných. Cílem bylo zamezit vniku této nemoci a jejímu rozšíření v organizaci.

7) Využití podpory externích odborníků (např. supervizor, psycholog, právník, speciální pedagog, odborník na SQ).

Již druhým rokem úzce spolupracujeme se supervizorkou paní Mgr. Irenou Smékalovou. V průběhu roku jsme opět realizovali skupinové supervize pracovníků v přímé obslužné péči zaměřené na spolupráci v týmu nebo řešení problémových situací při práci s uživateli. Mnozí pracovníci využili i možnosti individuální supervize. V následujícím roce bychom rádi v supervizích pokračovali.

V. SOCIÁLNÍ PODMÍNKY

1) Počet pokojů a jejich členění podle počtu lůžek k 31. 12. 2020

Pokoje	Počet pokojů	Z toho s vlastním sociálním zařízením (sprcha, WC)
1 lůžkové	4	4
2 lůžkové	15	15
Celkem	19	

VI. VÝŠE ÚHRADY

1) Základní činnosti

Uvedte z vnitřního předpisu organizace výši sazby v (Kč/den)

ubytován	specifikujte jednotlivé varianty	k 1. 1. 2020	k 1. 1. 2021	k 1. 2. 2021
	2 lůžkový pokoj	177,-	182,-	195,-
	1 lůžkový pokoj	210,-	210,-	210,-

celodenní stravování	k 1. 1. 2020	k 1. 1. 2021	k 1. 2. 2021
Racionální nebo šetřící dieta	159,-	159,-	159,-
Diabetická nebo výživná dieta	170,-	170,-	170,-

Komentář:

1.2.2021 jsme zvýšili úhradu za pobyt dvoulůžkovém pokoji o 13 Kč/den, ostatní úhrady zůstávají neměnné. Další navýšení v průběhu roku 2021 neplánujeme.

2) Výše úhrady za nabízené a poskytované fakultativní činnosti

Fakultativní služba (celá nabídka služeb)	Jednotková cena (Kč) *)	Jednotka **)	Příjmy celkem/rok (Kč)	Náklady celkem/rok (Kč)
Použití služebního vozidla	9,-	km	117,-	130,-
Rozmnožování tiskovin	2,-	A4	0,-	0,-
Použití repre klubovny pro soukromé akce	200,-	Kč	0,-	0,-
Oprava a úprava soukromého majetku uživatele	50,-	hod	0,-	0,-
Oprava majetku při zaviněném poškození majetku	50,-	hod	0,-	0,-
Úprava oděvů a prádla nad rámec drobných oprav	40,-	Úkon	200,-	385,-
Obstarávání nákupů mimo zařízení – jednou	30,-	Úkon	0,-	0,-
Televize, lednička, notebook na pokoji	20,-	Měsíc/ks	3420,-	3420,-
Počítač na pokoji	50,-	Měsíc/ks	0,-	0,-
Nastěhování osobních věcí a přestěhování na jiný pokoj na vlastní žádost uživatele	150,-	úkon	0,-	0,-
Péče o uživatele po nadměrném požití alkoholu nebo jiné návykové látky	500,-	Úkon	0,-	0,-

Doprovod do jiných institucí	50,-	Hod	0,-	0,-
Donáška snídaně na pokoj	5,-	Úkon	5,-	9,-
Donáška obědu na pokoj	5,-	Úkon	0,-	0,-
Donáška večeře na pokoj	5,-	úkon	0,-	0,-

Vysvětlivka: *) jednotková cena je vykalkulovaná cena v Kč za 1 jednotku

**) jednotka je např. 1 km, 1 hod, 10 min atp.